

Cokorda Istri Sri Widhari
Ni Made Sudarmini



BUKU AJAR
KEWIRAUSAHAAN



BUKU AJAR KEWIRAUSAHAAN

Tujuan disusun buku ajar kewirausahaan ini adalah dapat digunakan sebagai tuntunan dan pedoman bagi para mahasiswa agar memiliki minat, kemauan dan kemampuan berwirausaha. Dengan demikian para mahasiswa dapat merancang rencana usaha di mulai dari sekarang.

Buku ajar ini terdiri dari 9 bab yang terdiri dari; Prospek Wirausaha Di Masa Depan, Kewirausahaan Dan Wirausaha, Bidang Usaha, Menemukan Ide Dan Peluang, Membuat Rancangan Business Plan, Membuat Business Plan, Aspek pasar dan Aspek produksi, Menilai Kebutuhan Usaha, Sumber Modal & Break Even Point, Aspek organisasi & manajemen dan Aspek keuangan dan Mempersiapkan Presentasi.

Setelah membaca buku ajar ini, harapan penulis semoga mahasiswa dapat tergerak hatinya untuk terus belajar kewirausahaan sehingga tumbuh semangat dan jiwa kewirausahaan yang kreatif, inovatif, mandiri dan selalu mencari peluang baru yang lebih baik dan dapat menyusun Business Plan dan akhirnya diharapkan mereka akan dapat merealisasikannya dalam bentuk usaha.

BUKU AJAR KEWIRAUSAHAAN

**Cokorda Istri Sri Widhari
Ni Made Sudarmini**



eureka
media aksara

PENERBIT CV. EUREKA MEDIA AKSARA

BUKU AJAR KEWIRAUSAHAAN

Penulis : Cokorda Istri Sri Widhari
Ni Made Sudarmini

Desain Sampul : Eri Setiawan

Tata Letak : Rizki Rose Mardiana

ISBN : 978-623-487-019-0

Diterbitkan oleh : **EUREKA MEDIA AKSARA, JULI 2022**
ANGGOTA IKAPI JAWA TENGAH
NO. 225/JTE/2021

Redaksi:

Jalan Banjaran, Desa Banjaran RT 20 RW 10 Kecamatan Bojongsari
Kabupaten Purbalingga Telp. 0858-5343-1992

Surel : eurekamediaaksara@gmail.com

Cetakan Pertama : 2022

All right reserved

Hak Cipta dilindungi undang-undang
Dilarang memperbanyak atau memindahkan sebagian atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun dan dengan cara apapun, termasuk memfotokopi, merekam, atau dengan teknik perekaman lainnya tanpa seizin tertulis dari penerbit.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmatnya maka Buku Ajar ini bisa diselesaikan tepat pada waktunya.

Adapun tujuan dari penulisan Buku Ajar ini adalah sebagai pedoman bagi para mahasiswa untuk mengikuti mata kuliah kewirausahaan sehingga dapat merancang menyusun sebuah Business Plan sebagai tujuan akhir dari pemberian mata kuliah tersebut.

Penulis menyadari bahwa Buku Ajar ini masih jauh dari sempurna, untuk itu kritik dan saran yang bersifat membangun sangat penulis harapkan demi sempurnanya buku ini. Terima kasih atas perhatiannya.

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB 1 PROSPEK WIRAUSAHA DI MASA DEPAN	1
PENDAHULUAN	1
CAPAIAN PEMBELAJARAN.....	1
PENYAJIAN	1
A. Bagaimana Menumbuhkan Minat Berwirausaha?	1
B. Latar Belakang Pentingnya Berwirausaha	3
C. Beberapa Faktor Kritis Memulai Usaha Baru.....	3
D. Apakah Keuntungan Berwirausaha ?.....	4
PENUTUP	5
A. Rangkuman.....	5
B. Pertanyaan.....	6
BAB 2 KEWIRAUSAHAAN DAN WIRAUSAHA	7
PENDAHULUAN	7
CAPAIAN PEMBELAJARAN.....	7
PENYAJIAN	7
A. Pengertian Kewirausahaan & Wirausaha	7
B. Etika Wirausaha.....	8
C. Tujuan Etika Wirausaha.....	10
D. Sikap dan Perilaku Wirausaha	11
E. Ciri-ciri Wirausaha yang Berhasil	11
PENUTUP	13
A. Rangkuman.....	13
B. Pertanyaan.....	14
BAB 3 BIDANG USAHA, MENEMUKAN IDE DAN PELUANG 15	
PENDAHULUAN	15
CAPAIAN PEMBELAJARAN.....	15
PENYAJIAN	15
A. Jenis Bidang Usaha	15
B. Pengertian Ide Usaha	17
C. Jenis Ide Usaha.....	18
D. Sumber Ide Usaha.....	19
E. Mengembangkan Ide menjadi Peluang	20

PENUTUP.....	20
A. Rangkuman	20
B. Pertanyaan	21
BAB 4 MEMBUAT RANCANGAN BUSINESS PLAN.....	22
PENDAHULUAN.....	22
CAPAIAN PEMBELAJARAN	22
PENYAJIAN.....	22
A. Pengertian <i>Business Plan</i> (Rencana Usaha)	22
B. Tujuan Pembuatan <i>Business Plan</i>	23
C. Sistematika Pembuatan <i>Business Plan</i>	23
1. Tata cara Penulisan	23
2. Komponen <i>Business Plan</i>	23
PENUTUP.....	26
A. Rangkuman	26
B. Pertanyaan	27
BAB 5 MEMBUAT BUSINESS PLAN (MEMBUAT LATAR BELAKANG, VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN USAHA)....	28
PENDAHULUAN.....	28
CAPAIAN PEMBELAJARAN	28
PENYAJIAN.....	28
A. Membuat Latar Belakang	28
B. Membuat Visi	29
C. Membuat Misi	31
D. Membuat Tujuan dan Sasaran	32
PENUTUP.....	33
A. Rangkuman	33
B. Pertanyaan	34
BAB 6 MEMBUAT BUSINESS PLAN (ASPEK PASAR DAN ASPEK PRODUKSI).....	35
PENDAHULUAN.....	35
CAPAIAN PEMBELAJARAN	35
PENYAJIAN.....	35
A. Aspek Pasar	35
1. Analisis Industri	36
2. Target Pasar	36
3. Rencana Strategi Pemasaran.....	36

B. Aspek Produksi/ Operasi.....	37
1. Analisis Lokasi Usaha	37
2. Pertimbangan Penentuan Lokasi.....	38
3. Kapasitas Produksi/ Operasi.....	39
4. Langkah Proses Produksi/Operasi, Langkah Operasi Harus Tepat dan Prosesnya Praktis Sehingga Efisien	39
PENUTUP	39
A. Rangkuman.....	39
B. Pertanyaan.....	40
BAB 7 MEMBUAT BUSINESS PLAN (MENILAI KEBUTUHAN USAHA, SUMBER MODAL & BREAK EVEN POINT).....	41
PENDAHULUAN	41
CAPAIAN PEMBELAJARAN.....	41
PENYAJIAN	41
A. Menilai Kebutuhan Usaha	41
1. Pengertian Kebutuhan Usaha	41
2. Menghitung Biaya Kebutuhan Usaha	42
B. Sumber Modal.....	43
C. Menghitung <i>Break Even Point</i>	46
1. Pengertian Analisis <i>Break Even Point (BEP)</i>	46
2. Manfaat Analisis <i>Break Even</i>	46
3. Jenis Biaya Berdasarkan Konsep <i>Break Even</i>	47
4. Menghitung BEP	47
PENUTUP	48
A. Rangkuman.....	48
B. Pertanyaan.....	49
BAB 8 MEMBUAT BUSINESS PLAN (ASPEK ORGANISASI & MANAJEMEN DAN ASPEK KEUANGAN).....	50
PENDAHULUAN	50
CAPAIAN PEMBELAJARAN.....	50
PENYAJIAN	50
A. Aspek Organisasi dan Manajemen	50
B. Aspek Keuangan.....	51
1. Menghitung Laporan Laba/ Rugi.....	51
2. Aliran Kas Usaha (<i>Cashflow</i>)	53
3. Alat Analisis Investasi (Kelayakan Usaha).....	54

PENUTUP.....	56
A. Rangkuman	56
B. Pertanyaan	57
BAB 9 MEMPERSIAPKAN PRESENTASI.....	58
PENDAHULUAN.....	58
CAPAIAN PEMBELAJARAN	58
PENYAJIAN.....	58
A. Perlunya Presentasi Bisnis.....	58
1. Perencanaan Presentasi.....	58
2. Mengatasi Kegelisahan ketika Presentasi.....	60
PENUTUP.....	61
A. Rangkuman	61
B. Pertanyaan	61
DAFTAR PUSTAKA.....	62
TENTANG PENULIS	63



**BUKU AJAR
KEWIRAUSAHAAN**

**Cokorda Istri Sri Widhari
Ni Made Sudarmini**



BAB

1

PROSPEK WIRAUSAHA DI MASA DEPAN

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai bagaimana menumbuhkan minat berwirausaha, kebutuhan akan berwirausaha, faktor kritis memulai usaha, dan keuntungan berwirausaha.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan latar belakang pentingnya berwirausaha serta menumbuhkan minat berwirausaha dan keuntungan berwirausaha.

PENYAJIAN

Dahulu, kewirausahaan adalah urusan pengalaman langsung di lapangan. Oleh karena itu, kewirausahaan merupakan bakat sejak lahir sehingga kewirausahaan tidak dapat dipelajari tapi sekarang kewirausahaan bukan hanya urusan lapangan, tetapi merupakan disiplin ilmu yang dapat dipelajari dan diajarkan, maka semakin dirasakan pentingnya dunia wirausaha. Wirausaha merupakan potensi pembangunan, baik dalam jumlah maupun dalam mutu wirausaha itu sendiri.

A. Bagaimana Menumbuhkan Minat Berwirausaha?

Semakin maju suatu Negara semakin banyak orang yang terdidik, dan banyak juga orang yang menganggur, maka semakin dirasakan pentingnya dunia wirausaha. Pembangunan

BAB

2

KEWIRAUSAHAAN DAN WIRAUSAHA

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai pengertian kewirausahaan & wirausaha, etika wirausaha, tujuan dan manfaat etika, sikap dan perilakuwirausaha , dan ciri wirausaha.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan dan memahami etika wirausaha, tujuan dan manfaat etika, sikap dan perilaku wirausaha, dan ciri wirausaha.

PENYAJIAN

Kewirausahaan mempelajari tentang nilai, kemampuan, dan perilaku seseorang dalam berkreasi dan berinovasi. Oleh sebab itu yang menjadi objek studi kewirausahaan adalah nilai-nilai dan kemampuan seseorang yang diwujudkan dalam bentuk perilaku.

A. Pengertian Kewirausahaan & Wirausaha

Drucker dalam (Kasmir, 2006:17) mengatakan kewirausahaan merupakan kemampuan dalam menciptakan suatu yang baru dan berbeda, sedangkan Zimmerer dalam (Kasmir, 2006:17) mengartikan kewirausahaan sebagai suatu proses penerapan kreativitas dan inovasi dalam memecahkan persoalan dan menemukan peluang untuk memperbaiki kehidupan (usaha).

Dahulu, kewirausahaan adalah urusan pengalaman langsung di lapangan. Oleh karena itu, kewirausahaan

BAB 3

BIDANG USAHA, MENEMUKAN IDE DAN PELUANG

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai jenis bidang usaha, pengertian ide, jenis ide usaha, sumber ide, mengembangkan ide menjadi peluang.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa mampu menjelaskan dan memahami jenis bidang usaha, dan mengidentifikasi tentang ide usaha serta mampu menjelaskan dan memahami sumber ide usaha dan mengetahui cara mengembangkan ide tersebut menjadi peluang usaha.

PENYAJIAN

Sebelum memulai usaha, terlebih dahulu perlu pemilihan bidang usaha yang akan ditekuni. Pemilihan bidang usaha ini penting agar kita mengenal seluk beluk usaha tersebut dan mampu mengelolanya. Pemilihan bidang usaha ini harus disesuaikan dengan bakat dan minat seseorang karena minat dan bakat merupakan factor penentu dalam menjalankan usaha. Faktor penentu lainnya adalah modal yang dimiliki; waktu; besarnya margin laba yang diinginkan dan pengalaman pribadi.

A. Jenis Bidang Usaha

Ada beberapa hal yang dapat digunakan sebagai patokan awal dalam memilih suatu bidang usaha yang akan digeluti :

BAB 4

MEMBUAT RANCANGAN BUSINESS PLAN

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai pengertian *business plan*, tujuan pembuatan *business plan*, sistematika pembuatan *business plan*.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Mahasiswa dapat memahami pengertian ,tujuan dan sistematika pembuatan *business plan*.

PENYAJIAN

Dalam menyusun *business plan*, seorang wirausaha seharusnya memperhatikan siapa yang akan membaca *business plan* tersebut. Pembaca *business plan* biasanya adalah calon investor, pihak bank, calon partner, konsumen, notaries/ lawyer, konsultan dan pemasok.

Business plan memiliki dua fungsi utama yaitu :

1. Sebagai pedoman untuk mencapai keberhasilan manajemen usaha.
2. Sebagai alat untuk mengajukan permodalan yang bersumber dari luar.

A. Pengertian *Business Plan* (Rencana Usaha)

Rencana usaha adalah ringkasan tertulis dari usulan wirausahawan dalam membuat perusahaan yang berisi rincian kegiatan dan rencana keuangan, peluang pasar dan strategi

BAB 5

MEMBUAT BUSINESS PLAN (MEMBUAT LATAR BELAKANG, VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN USAHA)

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai cara membuat latar belakang, membuat visi, misi, tujuan dan sasaran usaha.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Mahasiswa dapat membuat *business plan*.

PENYAJIAN

Dalam menyusun *business plan* harus memuat rencana rencana secara mendetail dan jelas serta memuat apa yang melatar belakangi usaha yang akan dijalankan, yang perlu ditekankan faktor-faktor yang diperlukan untuk kegiatan bisnis tersebut, visi, misi, tujuan serta sasaran yang ingin dicapai.

A. Membuat Latar Belakang

Latar belakang perusahaan sangat penting, hal ini berkaitan dengan sejarah serta rekam jejak perusahaan. Pada bagian ini dapat diisi tentang berbagai informasi tentang perusahaan mulai dari nama perusahaan, bidang usaha, produk yang dijual, struktur organisasi, biodata pemilik perusahaan, konsultan dan lain sebagainya. Semakin detail semakin baik sehingga pihak yang berkepentingan terhadap *business plan*, akan percaya terhadap usaha yang akan dikembangkan.

BAB 6

MEMBUAT BUSINESS PLAN (ASPEK PASAR DAN ASPEK PRODUKSI)

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai penyusunan business plan dari aspek pasar dan aspek produksi.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini mahasiswa diharapkan mampu membuat *business plan* (dengan mengetahui aspek pasar dan produksi (operasi) usaha.

PENYAJIAN

Sebelum bisnis baru dimulai atau dikembangkan terlebih dahulu harus diadakan penelitian tentang apakah bisnis yang akan dirintis menguntungkan atau tidak. Untuk itu harus dianalisis berbagai aspeknya. Ada beberapa kriteria yang dapat dijadikan aspek penilaian. Pada bab ini akan di jelaskan aspek pemasaran dan aspek produksi/operasi.

A. Aspek Pasar

Pertanyaan pertama yang perlu di jawab jika mau menjalankan bisnis adalah apakah pasar yang dimasuki ada atau tidak. Kedua, seberapa besar pasar yang ada sekarang, pertanyaan yang ketiga bagaimana kondisi persaingannya yang ada., baik jumlah mapun kekuatan serta kelemahannya.

Untuk menganalisis aspek pemasaran, seorang wirausaha terlebih dahulu harus melakukan penelitian pemasaran, apakah berdasarkan prediksi, bisnis yang akan

BAB 7

MEMBUAT BUSINESS PLAN (MENILAI KEBUTUHAN USAHA, SUMBER MODAL & BREAK EVEN POINT)

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai cara membuat business plan dalam menilai kebutuhan usaha, sumber modal dan menghitung *break even point*.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti perkuliahan ini, mahasiswa mampu mengidentifikasi kebutuhan usaha dan sumber modal serta menghitung biaya kebutuhan usaha dan menghitung BEP

PENYAJIAN

A. Menilai Kebutuhan Usaha

1. Pengertian Kebutuhan Usaha

Pendirian suatu usaha berkaitan erat dengan penyediaan segala sesuatu yang berhubungan dengan kebutuhan usaha tersebut. Kebutuhan usaha yang diperlukan mulai dari persiapan perusahaan berdiri sampai beroperasi. Dengan kata lain, kebutuhan usaha adalah hal-hal yang harus dipenuhi perusahaan untuk mendirikan dan menjalankan usaha dari awal hingga perusahaan beroperasi. Kebutuhan usaha ini mencakup jenis dan jumlah kebutuhan usaha. Baik jenis maupun jumlah kebutuhan usaha memerlukan penilaian secara benar dan akurat. Hal ini bertujuan agar tidak terjadi kekurangan dan kelebihan pada saat usaha hendak dijalankan. Kekurangan akan menyebabkan penambahan biaya dan kelebihan

BAB 8

MEMBUAT BUSINESS PLAN (ASPEK ORGANISASI & MANAJEMEN DAN ASPEK KEUANGAN)

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai penyusunan business plan dari aspek organisasi & manajemen dan aspek keuangan.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Mahasiswa dapat membuat *Business Plan* (dengan mengetahui pembuatan struktur organisasi dan analisis keuangan).

PENYAJIAN

A. Aspek Organisasi dan Manajemen

Dalam menganalisis aspek-aspek manajemen ada beberapa unsur yang harus dianalisis meliputi komponen:

1. Kepemilikan. Apakah unit bisnis yang akan didirikan milik pribadi (perorangan) atau milik bersama (persekutuan seperti CV, PT dan badan usaha lainnya). Apa saja keuntungan dan kerugian dari unit bisnis yang kita pilih tersebut ? Hendaknya dipilih yang tidak berisiko terlalu tinggi dan menguntungkan.
2. Organisasi. Macam organisasi apa yang diperlukan ? Apakah organisasi lini, organisasi staf, lini dan staf atau bentuk lainnya. Tentukan jenis yang paling tepat dan paling efisien.
3. Tim Manajemen. Apakah bisnis akan dikelola sendiri atau melibatkan orang lain secara profesional. Tergantung pada

BAB 9

MEMPERSIAPKAN PRESENTASI

PENDAHULUAN

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai bagaimana mempersiapkan presentasi dengan baik.

CAPAIAN PEMBELAJARAN

Mahasiswa dapat mempresentasikan *business plan* dengan baik.

PENYAJIAN

A. Perlunya Presentasi Bisnis

Presentasi bisnis dilakukan untuk memaparkan materi atau informasi tentang sebuah badan usaha atau kegiatan kepada pihak kedua dengan menggunakan media presentasi bisnis. Tujuan melakukan presentasi ini pun sangat beragam seperti untuk menarik investor, mendapatkan pinjaman modal dari suatu lembaga dan masih banyak lagi. Melalui presentasi bisnis, calon mitra kerja dapat melihat kinerja perusahaan secara keseluruhan. Oleh sebab itu, presentasi bisnis mesti dilakukan dengan perencanaan yang matang.

1. Perencanaan Presentasi

Persiapan pelaksanaan presentasi bisnis bukan hanya semata penyiapan materi yang akan disajikan kepada calon mitra kerja, melainkan persiapan fisik dan emosional orang yang akan melakukan presentasi. Orang yang mempresentasikan harus benar-benar memiliki kemampuan yang sangat baik dalam berbicara dan menarik minat para

DAFTAR PUSTAKA

- Alma Buchari,2005. Kewirausahaan untuk Mahasiswa dan Umum,Bandung:Alfabeta.
- Bovee Courtland L. & Thill John V.,2002. Komunikasi Bisnis, Jilid 2, Edisi Keenam,versi Bahasa Indonesia, Jakarta: PT Prenhallindo.
- Kasmir, 2006. Kewirausahaan, Jakarta : PT Raja Grafindo Persada.
- Suryana,2000.Kewirausahaan, Bandung:Selemba Empat.
- Sutrisno,2000.Manajemen Keuangan, Teori, Konsep dan Aplikasi,Yogyakarta :Ekonesia.
- Zimmerrer, Thomas W. & Scarborough, Norman M., 2004. Pengantar Kewirausahaan dan Manajemen Bisnis Kecil,Edisi Bahasa Ionesia, Jakarta: PT Indeks Jakarta.

TENTANG PENULIS

PENULIS 1

Cokorda Istri Sri Widhari



Cokorda Istri Sri Widhari, tempat tanggal lahir Gianyar 17 Januari 1968, bungsu dari delapan bersaudara, , menamatkan Sekolah Dasar di Sekolah Dasar Negeri 5 Payangan Gianyar Bali tahun 1980, Sekolah Menengah Pertama Negeri Payangan tamat Tahun 1983, Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Denpasar tamat tahun 1986, Pendidikan Sarjana bidang Ekonomi diperoleh dari Fakultas Ekonomi

Universitas Warmadewa Denpasar tahun 1991 serta Program Magister Manajemen dalam bidang Manajemen Sumber Daya Manusia diselesaikan pada tahun 2010 di Universitas Udayana Denpasar.

Sejak tahun 1993 sampai saat ini, penulis sebagai dosen tetap untuk mata kuliah Pengantar Manajemen, Pemasaran Pariwisata, Manajemen Mutu dan Bisnis dan Kewirausahaan di Jurusan Pariwisata Politeknik Negeri Bali. Selain sebagai dosen, penulis juga melakukan penelitian dalam bidang hospitalitas/pariwisata dan menulis di beberapa jurnal nasional dan internasional. Buku Ajar yang pernah diterbitkan: Manajemen Mutu, Manajemen Supervisi Hotel dan Managing Quality in Tourism Business.

PENULIS 2

Ni Made Sudarmini



Ni Made Sudarmini lahir di Gianyar pada tanggal 26 Mei 1964 dari pasangan I Made Meder (alm) dengan Ni Wayan Sudarmi. Lulusan S1 di Fakultas Ekonomi Unud Jurusan Manajemen (1989) dan S2 di Magister Agribisnis Unud (2008). Mulai bekerja bekerja di Politeknik Negeri Bali sejak tahun 1989 dan selama bekerja di PNB pernah mengikuti Teaching Methodology di PEDC Bandung selama 10 bulan (pd 1989) dan mengikuti Fellowship Programme di Adelaide- South Australia selama 10 bulan (1994) dalam bidang Business Management.

Sampai saat ini masih aktif mengajar untuk mata kuliah Pengantar Manajemen, Kewirausahaan, Teknik Supervisi Hotel, Customer Relation and Sale, dan Pemasaran Pariwisata. Selain sebagai dosen, penulis juga melakukan penelitian dalam bidang pemasaran hospitalitas dan menulis di beberapa jurnal nasional dan internasional. Buku Ajar yang pernah diterbitkan adalah Customer Relation and Sale, dan Teknik Supervisi Hotel.