

**Editor :**

Suwandi, S.E., M.Ak., C.GL., C.PI., C.NFW., C.FTax.,  
CPABC, G.FR., C.AFE., CBPA., C.AP., C.CSR.,  
C.RM., C.QMS., CBSP., CFAP.



# **DASAR MANAJEMEN OPERASIONAL**

*Novitasari Eviyanti | Hermin Nainggolan | Sitti Hajar Aswad | Hartatik  
Soltan Takdir | Desi Kristanti | Bayu Imanuddin | Rukun Santoso  
R. Suprono Wahyujatmiko | Eti Jumiati | Nurintan Asyiah Siregar  
Riyan Sisiawan Putra | Astri Dwi Andriani | Yayat Suharyat | Fera Yunita*

# DASAR MANAJEMEN OPERASIONAL



Manajemen operasional berperan penting dalam menjalankan bisnis perusahaan terutama untuk mengontrol aktivitas produksi. Tidak hanya itu, manajemen operasional berhubungan dengan divisi-divisi lainnya, seperti divisi keuangan, pemasaran, dan penjualan. Melalui manajemen ini, perusahaan dapat mencapai efisiensi dan efektivitas dalam pemanfaatan sumber dayanya.

Buku ini dihadirkan sebagai bahan referensi bagi mahasiswa jurusan manajemen, praktisi manajemen, atau siapa pun yang ingin mempelajari manajemen operasional lebih jauh. Kehadiran buku ini diharapkan bisa memberikan pemahaman kepada mereka yang ingin mendalami atau mengembangkan ilmunya, khususnya manajemen operasional.

Bab yang dibahas dalam buku ini, meliputi:

- Bab 1 Tinjauan Umum Manajemen Operasional
- Bab 2 Strategi Operasi Global
- Bab 3 Desain Barang dan Jasa
- Bab 4 Peramalan Permintaan Barang dan Jasa
- Bab 5 Lokasi Strategis
- Bab 6 Strategi Tata Ruang
- Bab 7 Strategi Proses
- Bab 8 Kapasitas Produksi
- Bab 9 Kontrol Persediaan
- Bab 10 Strategi Rantai Pasokan
- Bab 11 Strategi Pemeliharaan dan Kendala
- Bab 12 Penjadwalan Pekerjaan
- Bab 13 Pengelolaan Sumber Daya Manusia
- Bab 14 Manajemen Mutu Terpadu
- Bab 15 Manajemen Operasi dalam E-business Environment

# DASAR MANAJEMEN OPERASIONAL

Novitasari Eviyanti  
Hermin Nainggolan  
Sitti Hajar Aswad  
Hartatik  
Soltan Takdir  
Desi Kristanti  
Bayu Imanuddin  
Rukun Santoso  
R. Suprono Wahyujatmiko  
Eti Jumiati  
Nurintan Asyiah Siregar  
Riyan Sisiawan Putra  
Astri Dwi Andriani  
Yayat Suharyat  
Fera Yunita



**eureka**  
**media aksara**

PENERBIT CV. EUREKA MEDIA AKSARA

# DASAR MANAJEMEN OPERASIONAL

**Penulis** : Novitasari Eviyanti, Hermin Nainggolan, Sitti Hajar Aswad, Hartatik, Soltan Takdir, Desi Kristanti, Bayu Imanuddin, Rukun Santoso, R. Suprono Wahyujatmiko, Eti Jumiati, Nurintan Asyiah Siregar, Riyan Sisiawan Putra, Astri Dwi Andriani, Yayat Suharyat, Fera Yunita

**Editor** : Suwandi, S.E., M.Ak., C.GL., C.PI., C.NFW., C.FTax., CPABC., C.FR., C.AFE., CBPA., C.AP., C.CSR., C.RM., CQMS., CBSP., CFAP.

**Desain Sampul** : Eri Setiawan

**Tata Letak** : Via Maria Ulfah

**ISBN** : 978-623-487-070-1

**No. HKI** : EC00202251327

Diterbitkan oleh : **EUREKA MEDIA AKSARA, JULI 2022**  
**ANGGOTA IKAPI JAWA TENGAH**  
**NO. 225/JTE/2021**

**Redaksi** :  
Jalan Banjaran, Desa Banjaran RT 20 RW 10 Kecamatan Bojongsari  
Kabupaten Purbalingga Telp. 0858-5343-1992

Surel : eurekaediaaksara@gmail.com

Cetakan Pertama : 2022

**All right reserved**

Hak Cipta dilindungi undang-undang

Dilarang memperbanyak atau memindahkan sebagian atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun dan dengan cara apapun, termasuk memfotokopi, merekam, atau dengan teknik perekaman lainnya tanpa seizin tertulis dari penerbit.

## PENGANTAR EDITOR

*Bismillahir Rahmanir Rahim*

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

Puji syukur tak henti-hentinya kita ucapkan atas bimbingan dan kehendak Allah Swt, Ibu Novitasari Eviyanti et al. dapat menyelesaikan bukunya "**Dasar Manajemen Operasional**" yang sekarang ini kita dapat membacanya. Semoga Allah Swt senantiasa memberikan kesehatan bagi bapak dan ibu penulis dalam menjalankan aktivitas.

Penulis dalam buku ini menguraikan tentang kegiatan manajemen operasional kaitannya dengan berbagai macam aktivitas perusahaan. Manajemen operasional berperan penting dalam menjalankan bisnis perusahaan terutama untuk mengontrol aktivitas produksi. Tidak hanya itu, manajemen operasional berhubungan dengan divisi-divisi lainnya, seperti divisi keuangan, pemasaran, dan penjualan. Melalui manajemen ini, perusahaan dapat mencapai efisiensi dan efektivitas dalam pemanfaatan sumber dayanya.

Buku ini dihadirkan sebagai bahan referensi bagi mahasiswa jurusan manajemen, praktisi manajemen, atau siapa pun yang ingin mempelajari manajemen operasional lebih jauh. Kehadiran buku ini diharapkan bisa memberikan pemahaman kepada mereka yang ingin mendalami atau mengembangkan ilmunya, khususnya manajemen operasional. Materi yang disampaikan dalam buku ini disusun sederhana mungkin dengan harapan mudah dipahami pembaca. Namun, segala upaya penyempurnaan yang telah dilakukan tetap saja masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran terbuka demi untuk perbaikan buku ini ke depannya.

Akhir kata, kami memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada tim penulis atas tersusunnya buku ini dan tetap produktif dalam menulis. Ucapan terima kasih kami sampaikan terkhusus kepada Penerbit **Eureka Media Aksara** yang telah

memfasilitasi terbitnya buku ini. Semoga segala aktivitas kita di ridai Allah Swt. Aamiin.  
Selamat membaca ...!!!

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh*

Bone, Juni 2022  
Editor,

**Suwandi**

## DAFTAR ISI

PENGANTAR EDITOR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
<b>BAB 1 TINJAUAN UMUM MANAJEMEN OPERASIONAL.....</b>	<b>1</b>
Novitasari Eviyanti, S.E., M.Acc. ....	1
A. Pendahuluan.....	1
B. Pengertian Manajemen Operasional.....	2
C. Hakikat Manajemen Operasional.....	3
D. Ruang Lingkup Manajemen Operasi.....	4
E. Keputusan Utama Manager Operasional.....	5
F. Fungsi dan Sistem Operasi .....	7
G. Referensi .....	10
<b>BAB 2 STRATEGI OPERASI GLOBAL .....</b>	<b>11</b>
Hermin Nainggolan, S.E., M.M.....	11
A. Pendahuluan.....	11
B. Pandangan Global mengenai Operasi .....	11
C. Mengelola Operasi Jasa di Dunia Global.....	13
D. Mengembangkan Misi dan Strategi .....	14
E. Menciptakan Keunggulan Bersaing Melalui Operasi ....	14
F. Strategi Operasi Internasional .....	16
G. Referensi .....	17
<b>BAB 3 DESAIN BARANG DAN JASA.....</b>	<b>18</b>
Sitti Hajar Aswad, S.Pd., M.Pd. ....	18
A. Pendahuluan.....	18
B. Konsep Desain Barang .....	19
C. Siklus Hidup Barang dan Desain .....	23
D. Desain Jasa .....	24
E. Tujuan Desain Barang dan Jasa.....	27
F. Referensi .....	29
<b>BAB 4 PERAMALAN PERMINTAAN BARANG DAN JASA .....</b>	<b>30</b>
Hartatik, S.Si, M.Si. ....	30
A. Pendahuluan.....	30
B. Definisi dan Metode Peramalan.....	31

C. Jenis <i>Forecasting</i> .....	32
D. <i>Forecasting</i> dalam Manajemen Produksi Barang dan Jasa.....	36
E. Manfaat <i>Forecasting</i> .....	37
F. <i>Forecasting Vs Budgeting</i> .....	38
G. <i>Forecasting</i> Barang dan Jasa di Era <i>Big Data</i> .....	39
H. Referensi.....	39
BAB 5 LOKASI STRATEGIS .....	40
Soltan Takdir, S.T., M.Si.....	40
A. Pendahuluan.....	40
B. Faktor yang Memengaruhi Keputusan Pemilihan Lokasi .....	42
C. Metode Penentuan Lokasi Bisnis .....	44
D. Referensi.....	50
BAB 6 STRATEGI TATA RUANG .....	51
Desi Kristanti, S.E., M.M. ....	51
A. Pendahuluan.....	51
B. Pentingnya Strategi Keputusan Tata Ruang.....	52
C. Memilih Jenis Tata Ruang .....	56
D. Tata Ruang Posisi Tetap .....	59
E. Tata Letak Berorientasi Proses dan Analisis Sel Kerja....	61
F. Referensi.....	61
BAB 7 STRATEGI PROSES .....	63
Bayu Imanuddin, S.E., M.M.....	63
A. Pendahuluan.....	63
B. Konsep Strategi Operasi .....	63
C. Jenis Desain Proses.....	65
D. Jenis Proses .....	66
E. Fokus Strategi Proses .....	69
F. Perumusan Strategi Proses .....	71
G. Pemilihan Peralatan dan Teknologi .....	72
H. Referensi.....	75
BAB 8 KAPASITAS PRODUKSI.....	76
Dr. Rukun Santoso, S.E., M.M., M.Si.....	76
A. Pendahuluan.....	76
B. Konsep Kapasitas Produksi.....	77



C. Perencanaan Kapasitas Produksi .....	79
D. Strategi dalam Pertimbangan Kapasitas Produksi .....	81
E. Referensi .....	83
BAB 9 KONTROL PERSEDIAAN .....	85
R. Suprono Wahyujatmiko, S.E., M.M.....	85
A. Pendahuluan .....	85
B. Konsep Kontrol Persediaan .....	87
C. <i>Economic Order Quantity</i> .....	87
D. <i>Min-Max Analysis</i> .....	88
E. <i>ABC Analysis</i> .....	89
F. <i>Record Accuracy</i> .....	91
G. <i>Cycle Counting</i> .....	92
H. Referensi .....	93
BAB 10 STRATEGI RANTAI PASOKAN .....	94
Eti Jumiaty, S.E., M.M.....	94
A. Pendahuluan .....	94
B. Konsep Rantai Pasokan.....	97
C. Definisi Rantai Pasokan .....	98
D. Komponen Rantai Pasokan.....	99
E. Strategi Rantai Pasokan.....	101
F. Referensi .....	102
BAB 11 STRATEGI PEMELIHARAAN DAN KENDALA .....	104
Dr. Nurintan Asyiah Siregar, S.E., M.Si. ....	104
A. Definisi Pemeliharaan .....	104
B. Tujuan <i>Maintenance</i> .....	105
C. Jenis <i>Maintenance</i> .....	106
D. <i>Overall Equipment Effectiveness</i> .....	109
E. Teori Keandalan.....	112
F. Fungsi Keandalan.....	113
G. Referensi .....	114
BAB 12 PENJADWALAN PEKERJAAN.....	115
Riyan Sisiawan Putra, S.E., M.S.M., CPLM., CHRMP. ....	115
A. Pendahuluan .....	115
B. Definisi Penjadwalan Pekerjaan .....	116
C. Tujuan Penjadwalan.....	116
D. Persoalan Penjadwalan .....	117

E. Klasifikasi Penjadwalan.....	118
F. Jenis Penjadwalan .....	120
G. <i>Gantt Chart</i> .....	121
H. <i>Input dan Output</i> Penjadwalan .....	123
I. Referensi.....	123
<b>BAB 13 PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA.....</b>	<b>124</b>
Dr. Astri Dwi Andriani, M.I.Kom. ....	124
A. Pendahuluan.....	124
B. Definisi Pengelolaan Sumber Daya Manusia .....	125
C. Tujuan dan Manfaat Pengelolaan SDM .....	127
D. Unsur Pengelolaan Sumber Daya Manusia .....	128
E. Ruang Lingkup Pengelolaan Sumber Daya Manusia ...	129
F. Referensi.....	130
<b>BAB 14 MANAJEMEN MUTU TERPADU .....</b>	<b>132</b>
Dr. Yayat Suharyat .....	132
A. Pendahuluan.....	132
B. Manajemen Mutu Terpadu pada Lembaga Pendidikan.....	133
C. Pengembangan Sasaran <i>TQM</i> Pendidikan .....	136
D. Dimensi Utama Jangkauan Kualitas Pendidikan.....	140
E. Referensi.....	142
<b>BAB 15 MANAJEMEN OPERASI DALAM <i>E-BUSINESS</i>     <i>ENVIRONMENT</i>.....</b>	<b>144</b>
Fera Yunita, S.P., M.S.M.....	144
A. Pendahuluan.....	144
B. Ketahanan dan Kemampuan Beradaptasi pada E-Business.....	145
C. Kapabilitas Teknologi: Meningkatkan Daya Saing.....	146
D. <i>Web Personalization</i> .....	149
E. <i>Agile Manufacturing</i> .....	150
F. Referensi.....	153
<b>TENTANG PENULIS.....</b>	<b>156</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Masukan dan Keluaran Sistem Operasi.....	9
Tabel 4.1	Klasifikasi Metode Peramalan .....	32
Tabel 5.1	Pemilihan Lokasi Berdasarkan Faktor yang Dipertimbangkan .....	45
Tabel 5.2	Pemilihan Lokasi Berdasarkan Faktor yang Telah Ditentukan .....	46
Tabel 9.1	Penerapan <i>ABC Analysis</i> .....	91
Tabel 9.2	Perhitungan dengan <i>Cycle Counting</i> .....	92
Tabel 10.1	Perbedaan Logistik dan Rantai Pasokan.....	95

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1	Peramalan Barang dan Jasa.....	31
Gambar 4.2	Alur Peramalan Barang dan Jasa Tahap 1 .....	37
Gambar 4.3	Alur Peramalan Barang dan Jasa Tahap 2 .....	38
Gambar 7.1	Pandangan Normatif dan Fanatik dari Proses Strategi .....	72
Gambar 10.1	Model Rantai Pasokan.....	99
Gambar 10.2	Konsep <i>Plan-Source-Make-Delivery-Return</i> .....	100
Gambar 12.1	Aliran <i>Flow Shop</i> .....	120
Gambar 12.2	<i>Gantt Chart</i> .....	123
Gambar 14.1	Proses dan Prosedur Mutu Pendidikan .....	137
Gambar 14.2	Model Sistem Manajemen Mutu <i>Plan-Do-Check-Act</i> .....	138
Gambar 14.3	<i>Framework</i> Perubahan Organisasi .....	140
Gambar 14.4	Jangkauan Kualitas Pendidikan .....	142
Gambar 14.5	Peserta Didik Berkualitas .....	143
Gambar 15.1	Konsep <i>Agility</i> .....	151

# BAB 1 | TINJAUAN UMUM MANAJEMEN OPERASIONAL

Novitasari Eviyanti, S.E., M.Acc.  
Dosen Politeknik Negeri Semarang

## A. Pendahuluan

Di era globalisasi seperti sekarang ini dengan kemajuan teknologi yang semakin pesat sehingga berdampak pada dunia industri yang menyebabkan persaingan yang semakin ketat antar pelaku bisnis dalam memenangkan pilihan pelanggan.

Perusahaan atau industri berlomba-lomba untuk menciptakan barang atau jasa yang dapat memenuhi kebutuhan pelanggan (*customer*) yang dapat dikaitkan dengan inovasi, teknologi dan memiliki harga yang terjangkau. Dalam hal ini, manajemen sangat berperan penting, baik manajemen produksi, pemasaran, sumber daya manusia maupun keuangan. Manajemen operasi juga memiliki peran penting dalam sebuah industri atau organisasi untuk menciptakan inovasi produk yang terbaik.

Perusahaan selalu berupaya melakukan peningkatan produktivitas, karena sebuah sistem produksi tidak akan berjalan dengan baik jika produktivitasnya menurun, namun jika produktivitas meningkat dan biaya juga meningkat juga akan merugikan perusahaan. Dengan demikian, perusahaan melakukan pengukuran produktivitas disetiap lini harus dilakukan secara periodik. Perbaikan secara terus menerus ditujukan untuk meningkatkan efektivitas kerja dan sistem lebih efisien. Pendaayagunaan mesin dan tenaga kerjadi pacu untuk lebih efektif dan harus mampu untuk menghemat biaya

# BAB 2

## STRATEGI OPERASI GLOBAL

**Hermin Nainggolan, S.E., M.M.**

Dosen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Balikpapan

### A. Pendahuluan

Persaingan global telah datang. Pertumbuhan pasar yang cepat di berbagai negara seperti China dan Eropa Timur telah mendorong perusahaan untuk memperluas operasinya secara global. Muncullah suatu standar baru dalam persaingan global yang meliputi kualitas, variasi, *costumization*, kemudahan, waktu dan biaya untuk keberhasilan dan survival perusahaan. Tugas manajer operasinya pun menjadi lebih kompleks. Tidak semua negara dapat bergeser dari industrialisasi ke manufaktur dan jasa atau layanan karena banyak perekonomian negara-negara belum masuk ke era industrialisasi.

### B. Pandangan Global mengenai Operasi

Berbagai definisi tentang perusahaan atau bisnis yang harus dipahami berkaitan dengan strategi operasi global.

1. Bisnis internasional (*international business*), yaitu perusahaan yang terlibat pada transaksi perdagangan atau investasi *internasional*.
2. Perusahaan multinasional (*multinational corporation*), yaitu perusahaan yang terlibat banyak dalam bisnis internasional, mempunyai atau mengendalikan fasilitas di lebih dari satu negara.

# BAB 3

## DESAIN BARANG DAN JASA

Sitti Hajar Aswad, S.Pd., M.Pd.  
Dosen STKIP Pembangunan Indonesia

### A. Pendahuluan

Kemajuan zaman yang semakin maju dan modern ini membutuhkan organisasi perusahaan yang kuat yang lebih kreatif dan inovatif dalam mendesain produk dan jasa. Selanjutnya, perusahaan harus mendesain barang dan jasa berdasarkan fungsi dan kegunaan yang dimaksudkan untuk pelanggan. Desain barang dan jasa harus dievaluasi dalam hal elemen desain yang dapat diterima pasar seperti warna, bentuk, dan ukuran. Dengan adanya hal tersebut, keputusan dan kepuasan konsumen akan dipengaruhi secara tidak langsung oleh berbagai sistem desain barang dan jasa. Selain itu, kualitas desain barang dan jasa dapat meningkatkan loyalitas klien dalam memilih produk yang diinginkan. Di sisi lain, desain barang dan jasa yang meliputi pemilihan produk, desain awal, pembuatan prototipe, pengujian, dan desain akhir harus dirancang sesuai dengan kebutuhan konsumen.

Berdasarkan hal di atas, organisasi perusahaan harus mengambil banyak langkah dalam mendesain barang dan jasa untuk memastikan kualitasnya tinggi, termasuk bentuk, fitur, kinerja, kesesuaian, daya tahan, keandalan, gaya, dan kemudahan perbaikan, serta memprioritaskan barang dan harga yang dijual. Proses desain biasanya mempertimbangkan fitur fungsi, estetika, dan berbagai faktor lainnya, dengan data yang berasal dari penelitian, kontemplasi, *brainstorming*, atau

# BAB 4

## PERAMALAN PERMINTAAN BARANG DAN JASA

Hartatik, S.Si, M.Si.

Dosen Universitas Sebelas Maret (UNS)

### A. Pendahuluan

Peramalan adalah seni atau ilmu untuk memperkirakan kejadian di masa depan (Heizer & Render, 2009). Hal ini dapat dilakukan dengan melibatkan pengambilan data historis dan memproyeksikannya ke masa mendatang dengan suatu bentuk model sistematis.

Dalam kegiatan bisnis, penting untuk memperkirakan jumlah produk yang akan diproduksi agar tidak mengalami kerugian. *Forecasting* adalah solusi yang tepat untuk menangani masalah tersebut. Istilah ini sudah tidak asing lagi di telinga para pebisnis, terutama bagi seseorang yang tengah berprofesi sebagai *sales* atau *business development*.

Pasalnya, *forecasting* memegang peran penting dalam menentukan masa depan bisnis dalam suatu perusahaan. Lantas, apa sih pengertian *forecasting*? Seberapa penting penerapannya dalam perusahaan? *Forecasting* atau peramalan merupakan metode untuk memperkirakan informasi yang bersifat prediktif dalam menentukan arah di masa depan dengan menggunakan data historis sebagai acuan.

Lebih lengkap, *forecasting* adalah dasar dalam menentukan arah keputusan perusahaan di masa depan (Stevenson, 2009). *Forecasting* mampu memberikan informasi terkait permintaan di masa depan yang bertujuan untuk



# BAB

# 5

# LOKASI STRATEGIS

**Soltan Takdir, S.T., M.Si.**

Dosen Universitas Amal Ilmiah Yapis Wamena

## **A. Pendahuluan**

Pengusaha yang sukses akan selalu memikirkan efisiensi dan efektivitas usaha yang digelutinya. Salah satu hal yang menjadi pertimbangan awal dalam pengelolaan suatu usaha adalah menyangkut lokasi usaha yang strategis. Dengan memilih lokasi usaha yang strategis meminimalkan biaya tetap maupun biaya variabel sehingga perusahaan akan mampu bersaing dengan perusahaan lain karena beroperasi secara efisien dan efektif, serta akan menentukan keberlangsungan hidup perusahaan tersebut (Parinduri et al., 2020). Sebagai contoh, biaya transportasi saja bisa mencapai dua puluh lima persen dari jual produk (tergantung kepada produk dan tipe produksi atau jasa yang diberikan). Hal ini berarti bahwa seperempat total pendapatan perusahaan mungkin dibutuhkan untuk menutup biaya pengangkutan bahan mentah yang masuk dan produk jasa yang keluar dari perusahaan (Heizer et al., 2016).

Perbedaan kekuatan dan kelemahan organisasi, sering karena faktor-faktor lokasi. Dalam situasi persaingan, faktor lokasi menjadi faktor kritis yang membuatnya sangat penting (Handoko, 2000). Agar usaha yang dijalankan dapat bersaing secara efektif, lokasi usaha haruslah strategis dan mudah untuk dijangkau. Keputusan lokasi sering bergantung kepada tipe bisnis. Untuk keputusan lokasi industri, strategi yang digunakan

# BAB 6

## STRATEGI TATA RUANG

**Desi Kristanti, S.E., M.M.**  
Dosen Universitas Kadiri

### A. Pendahuluan

Semakin ketatnya suatu perkembangan mengenai ilmu pengetahuan saat ini yang membawa suatu dampak perusahaan untuk dapat berkembang dalam penetapan strategi keputusan dalam manajemen operasional perusahaan, mengenai desain jasa, pengolaan dari kualitas, strategi didalam penetapan proses, strategi penetapan tata letak (*plant layout*), strategi lokasi. Salah satunya adalah mengupayakan agar pekerjaan didalam organisasi berjalan dengan lancar, yaitu dengan menjalankan setiap aktivitas organisasi tersebut berlandaskan efisiensi perbandingan yang baik diantara usaha yang dapat dilakukan melalui hasil dapat dicapai.

Strategi tata ruang adalah Suatu strategi dalam sebuah keputusan yang sangat penting yang efisiensi dalam menentukan tata operasi secara jangka panjangnya. Tata letak memiliki dampak yang strategis yang dikarena tata letak juga menentukan daya saing pada perusahaan di dalam kapasitas, suatu proses, biaya, kualitas lingkungan kerjanya, komunikasi dengan pelanggan yang merupakan citra dari perusahaan. Manfaat yang didapat dari strategi tata ruang adalah utilisasi pada ruang, peralatan ada, sumber daya manusia lebih tinggi, meningkatnya aliran informasi, barangnya dan manusia, suatu modal karyawan yang baik, lingkungan kerja yang lebih

# BAB

# 7

# STRATEGI PROSES

**Bayu Imanuddin, S.E., M.M.**  
Dosen Universitas Yatsi Madani

## **A. Pendahuluan**

Dalam melaksanakan kegiatan operasional baik itu untuk manajemen dalam bidang baranga tau jasa perlu dipahami bahwa penerapan strategi proses sangat perlu untuk difokuskan dalam pengelolaan sumber daya sehingga perlu untuk membatasi unit usaha sebagai alternatif yang dapat dipilih oleh manajer operasional sebagai bentuk pengambilan keputusan operasional.

Strategi proses sebagai bentuk petunjuk dalam pelaksanaan atau metode untuk mengatur jalan proses produksi suatu barang ataupun jasa. Dapat terjadi disebabkan dengan adanya penambahan atau berubahan alat kerja baik itu penerapan teknologi atau alternatip kerja dalam bentuk produk serta disebabkan adanya persaingan yang bersifat kompetisi (persaingan kompetitif). Penerapan strategi proses memiliki pengaruh yang sangat kuat terhadap kapasitas dalam perencanaan suatu yang produksi, alat-alat kerja yang diperlukan, model aturan kerja, lama prokduksi/kerja serta penempatan fasilitas alat kerja suatu perusahaan.

## **B. Konsep Strategi Operasi**

Sasaran perencanaan organiasi/perusahaan yang disusun secara waktu yang panjang dapat ditinjau pada visi,

# BAB 8

## KAPASITAS PRODUKSI

**Dr. Rukun Santoso, S.E., M.M., M.Si.**  
Dosen Universitas Islam Jakarta

### A. Pendahuluan

Manajemen produksi dan operasi tidak terlepas dari membicarakan mengenai kapasitas (*capacity*). Sebab begitu pentingnya masalah kapasitas ini, maka tidak boleh diabaikan oleh manajemen terkait. Namun fakta yang ada, persoalan ini sering sekali terabaikan, terutama dalam hal merencanakan produksi. Banyak manajemen perusahaan tidak terlalu fokus dalam perencanaan kapasitas produksi sebab hanya memikirkan bagaimana mendapatkan pangsa pasar dan mengelola keuangan. Padahal, faktor perluasan pangsa pasar dan pengelolaan keuangan ini hanya bisa tercapai melalui fungsi produksi dan operasi yang bertugas menentukan kapasitas produksi (Julyanthry et al., 2020).

Kapasitas produksi merupakan bagian dari perencanaan dan pengendalian produksi yang berperan penting dalam operasional perusahaan industri. Lebih jauh, perencanaan kapasitas menjadi penentu kapasitas yang dibutuhkan perusahaan guna memenuhi permintaan atau keinginan konsumen atas produk yang ditawarkan (Purba et al., 2022). Lebih lanjut, perencanaan kapasitas bertujuan untuk meminimalkan perbedaan antara kapasitas produksi oleh perusahaan dengan permintaan produk oleh konsumen. Hal ini dilakukan sebab ketidakmampuan perusahaan dalam

# BAB 9

## KONTROL PERSEDIAAN

**R. Suprono Wahyujatmiko, S.E., M.M.**  
Dosen STIE IEU Yogyakarta

### A. Pendahuluan

Persediaan merupakan bagian dari modal kerja yang tertanam dalam bahan baku, barang setengah jadi, maupun berupa barang jadi tergantung jenis industrinya. Persediaan merupakan elemen modal kerja yang selalu dalam keadaan berputar, di mana secara terus menerus mengalami perubahan. Persediaan adalah segala sesuatu yang disimpan untuk kemudian digunakan atau ditawarkan pada saat diperlukan. Persediaan merupakan asset yang memiliki tingkat kepentingan tinggi yang harus dimiliki oleh perusahaan (Setijadi, 2015).

Persediaan didefinisikan sebagai stok barang atau sumber daya apa pun yang digunakan dalam suatu organisasi (Chase, Jacobs, & Aquilano, 2006). Persediaan adalah semua barang, bahan, produk, komponen yang disimpan oleh organisasi untuk digunakan di masa mendatang. Stok bertindak sebagai penyangga terhadap ketidakpastian dan variasi antar operasi (Hiller, 2016).

Lalu, mengapa diperlukan pengadaan persediaan dalam suatu perusahaan?

#### 1. Persiapan Kegiatan Produksi dan Penjualan

Perusahaan manufaktur membutuhkan bahan baku untuk kegiatan produksinya. Bahan baku ini disimpan oleh

# BAB 10

## STRATEGI RANTAI PASOKAN

Eti Jumiati, S.E., M.M.

Dosen STAI Al-Muhajirin Purwakarta

### A. Pendahuluan

Globalisasi telah menghantarkan teknologi informasi dan komunikasi di pasar global, sehingga perusahaan-perusahaan harus beradaptasi dan melakukan inovasi agar perusahaan-perusahaan mampu berdaya saing dan mampu memuaskan ekspektasi para pelanggan. Teknologi juga menyebabkan meluasnya perdagangan bebas sehingga mobilisasi barang, manusia dan moda transportasi bisa dilakukan dengan jalur darat, laut dan udara. Bahkan teknologi transformasi telah berkembang pesat, seperti *mobile communication*, *big data*, internet, dan lainnya, telah menghasilkan revolusi *industry 4.0*.

Dengan adanya mobilitas tersebut, memudahkan perusahaan-perusahaan untuk memperoleh bahan mentah di berbagai negara, mengolahnya menjadi barang jadi di negara yang diinginkan atau yang menyediakan infrastruktur serta mendistribusikannya ke berbagai pelosok dunia (Virona, 2019). Oleh karena itu, untuk mencapai kelangsungan bisnisnya, perusahaan harus fokus pada rantai pasokan. Rantai pasok sangat berhubungan erat dengan manajemen produksi dan bagaimana cara mengaturnya (Samuel, et al., 2021).

Adapun interaksi dalam rantai pasok dimulai dari mengolah bahan baku selanjutnya dikirim ke gudang penyimpanan (*finished goods warehouse*) dan dilanjutkan dengan mengirimkannya ke pelanggan (*customer*) atau pengecer

# BAB 11

## STRATEGI PEMELIHARAAN DAN KENDALA

Dr. Nurintan Asyiah Siregar, S.E., M.Si.  
Dosen Universitas Labuhanbatu

### A. Definisi Pemeliharaan

Pemeliharaan merupakan perawatan seluruh aktivitas maupun kegiatan yang berhubungan dengan sistem yang dapat dimanfaatkan dalam suatu pekerjaan. Pemeliharaan adalah semua aktivitas yang dilakukan untuk mempertahankan kondisi sebuah item atau peralatan, atau mengembalikannya ke dalam kondisi tertentu (Dhillon, 2006). Lebih lanjut, perawatan atau *maintenance* sebagai konsepsi dari seluruh aktivitas yang digunakan dalam mempertahankan kualitas peralatan agar dapat berfungsi dengan baik seperti kondisi semula (Ansori, 2013).

Pemeliharaan atau yang dikenal dengan *maintenance* yaitu sebagai aktivitas yang diperlukan untuk menjaga atau mempertahankan kualitas pemeliharaan suatu fasilitas agar fasilitas tersebut dapat berfungsi dengan baik dalam kondisi siap pakai (Sudrajat, 2011). Sedangkan fasilitas yang dimaksudkan bukan hanya mesin-mesin produksi yang memerlukan perawatan tetapi juga termasuk fasilitas lainnya seperti generator, turbin dan semua yang berhubungan dengan kinerja perusahaan.

Beberapa keuntungan yang didapatkan dengan menerapkan pemeliharaan sebagai penopang strategi perusahaan (Mobley, 2008), adalah:

# BAB 12

## PENJADWALAN PEKERJAAN

**Riyan Sisiawan Putra, S.E., M.S.M., CPLM., CHRMP.**  
Dosen Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya

### A. Pendahuluan

Dewasa ini, kebutuhan akan penanganan dari sebuah penjadwalan pekerjaan merupakan suatu hal yang sangat penting dimana pada penjadwalan ini, dapat membuat suatu pekerjaan menjadi lebih efektif dan efisien. Hal ini, membuat kecil kemungkinan tidak akan terjadi penundaan pekerjaan yang diakibatkan oleh penjadwalan yang tidak dirancang dengan baik. Pada umumnya penjadwalan suatu proyek digunakan untuk menetapkan berapa lamanya waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan proyek, waktu yang dibutuhkan pada setiap pekerjaan serta tenaga kerja dan ketersediaan bahan baku dan alat.

Pada dasarnya suatu perusahaan yang memiliki proyek pasti memiliki perencanaan pekerjaan yang baik mulai dari awal pekerjaan hingga pekerjaan tersebut selesai. Tentunya pada suatu proyek memiliki target dalam penyelesaiannya atau batas waktu pelaksanaan dalam pekerjaan.

Waktu yang dibutuhkan dalam menyelesaikan suatu pekerjaan memegang peranan yang sangat penting dalam suatu perusahaan. Ketepatan waktu dalam memberikan pelayanan pesanan kepada konsumen akan berdampak pada kepercayaan konsumen terhadap perusahaan. Oleh karena itu, pengoptimalan waktu kerja yang tersedia perlu dilaksanakan, baik terhadap operator maupun mesin-mesin produksi.



# BAB 13

## PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

**Dr. Astri Dwi Andriani, M.I.Kom.**  
Dosen Universitas Putra Indonesia Cianjur

### **A. Pendahuluan**

Urgensi sumber daya manusia ini, perlu disadari oleh semua tingkatan manajemen, karena di antara berbagai macam sumber daya yang digunakan oleh perusahaan dan organisasi dalam mencapai tujuan. Manusia atau sumber daya manusia (SDM) merupakan elemen yang paling penting. Untuk merencanakan, mengelola dan mengendalikan sumber daya manusia dibutuhkan suatu alat manajerial yang disebut pengelolaan sumber daya manusia.

Mempelajari mengenai pengelolaan sumber daya manusia ini menjadi penting sekali, karena setidaknya bisa menjadi panduan bagi para manajer dalam mengelola manusia yang menjadi aset terpenting di dalam sebuah organisasi dan perusahaan. Lebih lanjut, setidaknya ada lima fungsi yang bisa didapatkan oleh para manajer, apabila mereka menerapkan pengelolaan sumber daya manusia dengan baik dan benar (Wulandari, 2020).

Fungsi yang pertama adalah fungsi perencanaan. Fungsi ini berkaitan dengan strategi yang dilakukan dalam merencanakan kebutuhan sumber daya manusia, pengadaan sumber daya manusia, pengembangan sumber daya manusia, pelatihan sumber daya manusia, dan pemeliharaan sumber daya manusia yang ada di dalam sebuah organisasi.

# BAB 14

## MANAJEMEN MUTU TERPADU

**Dr. Yayat Suharyat**

Dosen Universitas Islam "45" Bekasi

### **A. Pendahuluan**

Penyelenggaraan pendidikan harus merupakan bagian dari aktivitas sistematis dan bertujuan memberikan pengalaman belajar bagi peserta didik. Pemerintah dan masyarakat yang terlibat secara langsung dalam penyelenggaraan pendidikan dituntut untuk mampu mendesain pelaksanaan pendidikan yang berorientasi pada kebutuhan masyarakat sehingga kebutuhan generasi emas Indonesia dapat diwujudkan pada masa mendatang. Pendidikan yang baik dan bermutu secara nasional adalah sebuah keniscayaan, disebabkan ketergantungan masa depan, harkat dan martabat bangsa benar-benar disandarkan pada keberhasilan pembangunan bidang pendidikan.

Pentingnya pendidikan yang memiliki kualitas baik sebaiknya menjadi tanggung jawab pemerintah, sehingga masyarakat yang akan menyelenggarakan pendidikan serupa dapat mengikuti langkah-langkah yang dilakukan pemerintah. Dalam kaitan inilah menciptakan sekolah model yang memenuhi standar kualitas tertentu merupakan langkah strategis untuk memberi sinyal kepada khalayak bahwa seharusnya beginilah wujud konkrit sekolah standar yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat Indonesia dan berkualitas baik.

# BAB 15

## MANAJEMEN OPERASI DALAM *E-BUSINESS* ENVIRONMENT

Fera Yunita, S.P., M.S.M.  
Dosen Universitas Halim Sanusi

### A. Pendahuluan

Saat ini *e-business* menjadi isu hangat di berbagai sektor, hal ini tidak terlepas dari masifnya perkembangan teknologi internet dan digital. Perkembanganteknologiinternet dan digital ini telah memberikan perubahan yang sangat signifikan terhadap proses bisnis, sehingga menggeser tren model bisnis konvensional kearah *e-business* dan memperbesar peluang berbagai sektor usaha untuk meraih ceruk pasar global (Stalmachova et al., 2022).

Selain dipicu oleh masifnya perkembangan teknologi internet dan digital, pandemi Covid-19 merupakan salah satu katalis dalam perkembangan *e-business* (Nagel, 2020). Terjadinya pandemi Covid-19 pada awal tahun 2020 telah memicu berbagai kebijakan darurat yang sangat tidak menguntungkan bagi berbagai sektor usaha. Kebijakan yang paling menimbulkan dampak signifikan adalah adanya pembatasan aktifitas publik dalam skala besar, yang di sisi lain ternyata mendorong terjadinya proses transformasi bisnis konvensional menjadi *e-business* (Li, 2021). Transformasi berbagai sektor usaha menjadi e-business merupakan salah satu strategi, baik untuk bertahan dalam masa pandemi maupun untuk memenangkan persaingan bisnis dalam jangka panjang (Gregurec & Furjan, 2021).

## TENTANG PENULIS



### **Novitasari Eviyanti, S.E., M.Acc.**

Penulis lahir di Sukoharjo tanggal 8 Agustus 1993, merupakan Dosen Akuntansi pada Program Studi Akuntansi Polteknik Negeri Semarang sejak tahun 2019. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, penulis menempuh pendidikan formal S1 di Universitas Islam Yogyakarta, lalu menempuh pendidikan profesi akuntan dan S2 di Universitas Gadjah Mada, Selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Salah satu pelatihannya adalah asesor kompetensi dan saat ini menjadi bagian dari Asesor BNSP.

Email: [novitasari.eviyanti@polines.ac.id](mailto:novitasari.eviyanti@polines.ac.id)



### **Hermin Nainggolan, S.E., M.M.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen pada Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Balikpapan sejak tahun 2015 Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: [herminnainggolan@stiebalikpapan.ac.id](mailto:herminnainggolan@stiebalikpapan.ac.id)



**Sitti Hajar Aswad, S.Pd., M.Pd.**

Penulis lahir di Anabanua pada tanggal 1 April 1990. Putri kedua dari 5 bersaudara. Penulis menamatkan pendidikan di SDN 40 Anabanua, SMPN 1 Maniangpajo dan SMAN 1 Maniangpajo. Kemudian Melanjutkan Jenjang Pendidikan S1 Universitas Negeri Makassar Jurusan Pendidikan Ekonomi, kemudian melanjutkan jenjang Magister S2 di Universitas Negeri Makassar Jurusan Pendidikan Ekonomi. Adapun karir dosen di STKIP Pembangunan Indonesia Makassar diawali tahun 2015 sebagai Dosen Yayasan (DYT). Selain itu juga pernah aktif di Program Nasional Pemberdayaan Masyarakat (PNPM) sebagai fasilitator ekonomi dan aktif juga di Aliansi Dosen Perguruan Tinggi Swasta (Adpertisi) Makassar . Beberapa karya ilmiah sudah diterbitkan serta pengalaman mengajar sebagai dosen Profesional.  
Email: sitihajaraswad90@gmail.com



**Hartatik, S.Si, M.Si.**

Penulis lahir di desa yang indah, Desa Tunggur, Lembayan, Magetan, Jawa Timur. Menempuh pendidikan S1 di Universitas Sebelas Maret Surakarta (UNS) jurusan Matematika dan S2 di Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya (ITS) jurusan Statistika keminatan Statistika Komputasi. Profesi sebagai dosen di Perguruan Tinggi di Surabaya tahun 2001-2005. Pengalaman praktis analisa data dan manajerial, di antaranya di perusahaan multinasional bidang multimedia dan TI di Surabaya sebagai manager operasional tahun 2004-2009, Diamanti sebagai Pengelola Program Studi Teknik Informatika tahun 2018-sekarang, serta konsultan pengolahan dan analisa data. Saat ini penulis aktif mengajar di Universitas Sebelas Maret Surakarta Program Studi Teknik Informatika dari tahun 2009 hingga sekarang, juga aktif dalam komunitas bidang teknologi informasi sesuai dengan bidang riset yang ditekuni yaitu giat perempuan dan SDM, *digital payment, bigdata , Artificial Intelligence (AI), business intelligence,*

*Machine learning, Decision Support System, Applied data science and AI.*

Email: hartatik.uns@gmail.com



**Soltan Takdir, S.T., M.Si.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen pada Program Studi Administrasi Bisnis Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Amal Ilmiah Yapis Wamena sejak tahun 2012. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Beberapa buku yang penulis telah hasilkan, di antaranya Statistik Sosial Teori & Aplikasi, Modul Pelatihan Analisis Statistik. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: soltantakdir@unaim-wamena.ac.id



**Desi Kristanti, S.E., M.M.**

Penulis merupakan Dosen Ekonomi pada Program Studi Manajemen Universitas Kadiri sejak tahun 2017. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis S1 di Universitas Islam Kadiri, S2 di Universitas Islam Kadiri juga pernah mendapatkan hibah penelitian dari dikti pada tahun 2019 , mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun prosiding internasional. Penulis juga aktif menjadi peserta workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: desikristanti@unik-kediri.ac.id.



**Bayu Imanuddin, S.E., M.M.**

Penulis lahir di Tangerang pada 18 Juni 1989. Penulis menyelesaikan studi Starta Satu (S1) Fakultas Ekonomi Jurusan Manajemn di Universitas Sultan Ageng Tirtayasa (Untirta), Serang Banten pada tahun 2011. Studi Magister Manajemen di Universitas Pendidikan Nasional (Undiknas) Denpasar, Bali. Saat ini penulis aktif sebagai Mahasiswa S3 Ilmu Manajemen di Universitas Negeri Jakarta tahun 2021. Selanjutnya, penulis menjalani sebagai praktisi komisari di PT Alita Grahadi Prima dan sebagai BOD PT Berkah Banyu Suci, serta penulis merupakan Dosen Muda di Universitas Yatsi Madani.  
Email: bayuiman23@gmail.com



**Dr. Rukun Santoso, S.E., M.M., M.Si.**

Penulis lahir di Lamongan, 18 Juni 1959. Menekuni dunia manajemen sejak menjadi mahasiswa di Universitas Indonesia Jurusan Ilmu Administrasi Niaga lulus pada tahun 1997, Gelar Magister diperoleh dari Universitas Indonesia jurusan Ilmu Administrasi Fiskal lulus tahun 2003. Sedangkan gelar Doktor diraihnya di Universitas Pancasila Jurusan Ilmu Ekonomi (Strategi Bisnis) lulus tahun 2020. Dalam perjalanan karirnya, beliau menjadi direktur keuangan di perusahaan BUMN dan juga swasta. Penulis juga aktif dalam dunia politik dan pernah menjadi Ketua Fraksi DPRD DKI Jakarta. Selain itu aktif di berbagai organisasi, di antaranya Ketua Umum ASPEKINDO, Wakil Ketua di DPP HKTI, Wakil Ketua SAHI, Wakil Ketua ISEI DKI Jakarta, Dewan Pembina Masika ICMI, Dewan Pertimbangan Iluni Universitas Indonesia, Dewan Pembina di Yayasan Wakaf Ummul Mukminin, Wakil Ketua Koperasi KSU SAHI MAJU BERSAMA, Dewan Pertimbangan K-MERSII. Sekarang aktif menjadi Dosen Tetap di Program Pasca Sarjana Universitas Islam Jakarta, Dosen Terbang di Pascasarjana Institut STIAMI, Dosen Terbang di Fakultas Ekonomi Universitas Pancasila dan sebagai Dosen Terbang di

berbagai kampus lainnya. Aktif dalam menulis buku, jurnal nasional maupun internasional.

Email: rukunsantoso1859@gmail.com



**R. Suprono Wahyujatmiko, S.E., M.M.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen pada Program Studi D3 Manajemen STIE IEU Yogyakarta sejak tahun 2006. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Pelatihan yang dimaksud terutama dalam hal rantai pasok, logistik dan transportasi. Dalam hal ini penulis memperoleh sertifikasi internasional dari CILT International dan menjadi anggota profesi dari The Chartered Institute of Logistic and Transport. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pembimbing olimpiade ekonomi di beberapa SMA di DIY.

Email: suprono2016@gmail.com



**Eti Jumiati, S.E., M.M.**

Penulis merupakan Dosen Ekonomi pada Program Studi Perbankan Syariah di STAI Al-Muhajirin Purwakarta sejak tahun 2016. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Penulis juga pernah sebagai praktisi di perusahaan Tekstile Purwakarta. Beberapa buku yang penulis telah hasilkan, di antaranya Ekonomi Digital, Book Chapter: Manajemen Sumber Daya Manusia, Pengantar Bisnis Islam, Human Capital Manajemen, UMKM 5.0, Desain Kerja Dalam



Organisasi, Future Marketing, Manajemen Keselamatan Kerja, Manajemen SDM-2, Manajemen Logistik, dll. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: etijumiati425@gmail.com



**Dr. Nurintan Asyiah Siregar, S.E., M.Si.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen pada Program Studi Manajemen Universitas Lanuhanbatu sejak tahun 2014. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: nurintanasyiahsiregar@gmail.com



**Riyan Sisiawan Putra, S.E., M.S.M., CPLM., CHRMP.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen pada Program Studi Manajemen Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya sejak tahun 2013. Sebagai Dosen, selain menempuh Pendidikan Formal penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk menambah kemampuannya kini dalam hal praktik lapangan, pengajaran, penelitian dan pengabdian. Tidak berhenti disitu, penulis juga mengikuti sertifikasi berkelas internasional yang mendukung pengembangan kemampuan. Penulis juga merupakan Konsultan Manajemen yang menangani masalah-masalah yang ada pada perusahaan.

Beberapa buku yang penulis telah hasilkan, di antaranya Buku Analisa Laporan Keuangan Syariah, Cara Membidik Pasar, dan Santri Preneur. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu. Email: [riyan\\_sisiawan@unusa.ac.id](mailto:riyan_sisiawan@unusa.ac.id)



**Dr. Astri Dwi Andriani, M.I.Kom.**

Penulis lahir pada tanggal 21 April di Kabupaten Cianjur. Menyelesaikan Program Doktorat Ilmu Komunikasi di Universitas Padjadjaran dengan kepakaran komunikasi terapeutik. Penulis adalah dosen dengan tugas tambahan sebagai Dekan di Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Putra Indonesia. Selain aktivitas akademik, Ia juga aktif dalam kegiatan organisasi dan sosial, di antaranya di Media and Campaign Director Next Generation (NXG) Indonesia, Ketua Yayasan Digimom Indonesia dan anggota Asosiasi Pendidikan Tinggi Prodi Ilmu Komunikasi (ASPIKOM) Jawa Barat. Penulis juga aktif sebagai peneliti di Poldata Indonesia Consultant dan tenaga ahli pada beberapa institusi pemerintahan, kementrian, dengan bidang kajian kepemudaan, komunikasi kesehatan, literasi media digital, dan public speaking.

Email: [astridwiandriani@gmail.com](mailto:astridwiandriani@gmail.com)



**Dr. Yayat Suharyat**

Penulis lahir di Bekasi menyelesaikan Strata Satu (S1) di Fakultas Tarbiyah, Jurusan Pendidikan Agama Islam, Universitas Islam "45" (UNISMA) Bekasi, lulus tahun 1993. Mengajar di UNISMA Bekasi sejak tahun 1993 untuk bidang kajian Metodologi Penelitian, Teknik Analisis Data dan Bidang Kajian Pendidikan Islam. Menyukai menulis dan meneliti pada bidang Pendidikan dan Manajemen Pendidikan. Alhamdulillah berkat

keinginan untuk terus berkarya dalam meneliti dan menulis telah memiliki ID Sinta:6029542, ID Scopus:57213833112, dan ID Orcid: 0000-0002-0082-7046, Pangkat/Gol. Ruang: Lektor Kepala IV/A. Pada tahun 2000 lulus strata S2 Manajemen Pendidikan, Program Pascasarjana Universitas Negeri Jakarta (UNJ). Tahun 2008 menyelesaikan S3 Program Pascasarjana jurusan Manajemen Pendidikan di Universitas Negeri Jakarta. Pernah menjadi sekretaris jurusan PAI pada tahun 1996 dan ketua jurusan pada tahun 1998. Selanjutnya pada tanggal 1 Juni tahun 2002 diangkat sebagai Dekan Fakultas Agama Islam UNISMA Bekasi, sampai dengan 1 Juni 2006. Menjabat Wakil Rektor Bidang Akademik, 2 periode (2014-2017, dan 2017-2021), Menjabat PLT Rekror UNISMA Bekasi (Juli 2021-September 2021). Selain itu aktif pula pada beberapa organisasi profesi, di antaranya menjadi Dewan Pembina Persatuan Guru Madrasah (PGM) Kota Bekasi. Dari tahun 2006 tercatat sebagai anggota Dewan Asaatidz Majelis Dzikir As-Samawaat, Puri Kembangan, Kedoya Jakarta Barat di bawah bimbingan Syaikh Kyai Saadiah Al Batawi, sampai dengan saat ini.

Email: [yayat\\_suharyat@unismabekasi.ac.id](mailto:yayat_suharyat@unismabekasi.ac.id).



**Fera Yunita, S.P., M.S.M.**

Penulis merupakan Dosen Manajemen Operasi pada Program Studi Manajemen Universitas Halim sanusi sejak tahun 2019. Sebagai seorang yang sepenuhnya mengabdikan dirinya sebagai dosen, selain pendidikan formal yang telah ditempuhnya penulis juga mengikuti berbagai pelatihan untuk meningkatkan kinerja dosen, khususnya di bidang pengajaran, penelitian dan pengabdian. Buku yang penulis telah hasilkan, di antaranya “Internasionalisasi UKM”. Selain itu, penulis juga aktif melakukan penelitian yang diterbitkan di berbagai jurnal nasional maupun internasional. Penulis juga aktif menjadi pemakalah diberbagai kegiatan dan menjadi narasumber pada workshop/seminar/lokakarya tertentu.

Email: [ferayunita@uhs.ac.id](mailto:ferayunita@uhs.ac.id)



REPUBLIK INDONESIA  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

## SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202251327, 7 Agustus 2022

**Pencipta**

Nama : **Novitasari Eviyanti, Hermin Nainggolan SE., MM dkk**

Alamat : **Bukit Elang Residence Blok F-26, RT/RW 003/008, Kel. Mangunharjo, Kecamatan Tembalang, Kota Semarang, Jawa Tengah, 50272, Semarang, JAWA TENGAH, 50272**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

**Pemegang Hak Cipta**

Nama : **Novitasari Eviyanti, Hermin Nainggolan SE., MM dkk**

Alamat : **Bukit Elang Residence Blok F-26, RT/RW 003/008, Kel. Mangunharjo, Kecamatan Tembalang, Kota Semarang, Jawa Tengah, 50272, Semarang, JAWA TENGAH, 50272**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

Jenis Ciptaan : **Buku**

Judul Ciptaan : **Dasar Manajemen Operasional**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : **6 Agustus 2022, di Purbalingga**

Jangka waktu perlindungan : **Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, dihitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.**

Nomor pencatatan : **000367059**

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.  
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia  
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual  
u.b.  
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto  
NIP.196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.