



Pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (Kegiatan Wirausaha)

Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA., ACPA., CPRM., CIAP., CITAP., CTT.
Sutadi Triputra, MT.
Bingky Aresia Landarica, S.E., M.Ak., CMA., Cert.DA.

Pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (Kegiatan Wirausaha)

Tujuan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program "hak belajar tiga semester di luar program studi" adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills*, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program-program *experiential learning* dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan passion dan bakatnya.

Buku ini diterbitkan dengan tujuan sebagai Panduan Penyelenggaraan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Bentuk Kegiatan Pembelajaran Kewirausahaan di lingkungan Universitas. Melalui panduan ini diharapkan Universitas dapat menjalankan program secara optimal, efektif, efisien, dan bermutu sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Panduan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Universitas, dosen, mahasiswa, mitra industri, dan pihak terkait lainnya.

Buku ini membahas mengenai:

- Program kegiatan kewirausahaan
- Penghargaan kegiatan wirausaha
- Tanggung jawab pelaksana kegiatan wirausaha
- Pelaksanaan kegiatan wirausaha
- Pembimbingan kegiatan wirausaha
- Etika kegiatan wirausaha
- Pedoman penulisan laporan kegiatan wirausaha
- Komponen dan bobot penilaian kegiatan wirausaha



**PELAKSANAAN MERDEKA BELAJAR
KAMPUS MERDEKA
(KEGIATAN WIRAUSAHA)**

**Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA., ACPA., CPRM.,
CIAP., CITAP., CTT.**

Sutadi Triputra, MT.

**Bingky Aresia Landarica, S.E., M.Ak., CMA.,
Cert.DA.**



eureka
media aksara

PENERBIT CV.EUREKA MEDIA AKSARA

**PELAKSANAAN MERDEKA BELAJAR
KAMPUS MERDEKA
(KEGIATAN WIRAUSAHA)**

Penulis : Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA.,
ACPA., CPRM., CIAP., CITAP., CTT.
Sutadi Triputra, MT.
Bingky Aresia Landarica, S.E.,
M.Ak., CMA., Cert.DA

Desain Sampul : Eri Setiawan

Tata Letak : Budi Wahyono, S.Pd.I.

ISBN : 978-623-487-529-4

No. HKI : EC00202306537

Diterbitkan oleh : **EUREKA MEDIA AKSARA,**

DESEMBER 2022

ANGGOTA IKAPI JAWA TENGAH

NO. 225/JTE/2021

Redaksi:

Jalan Banjaran, Desa Banjaran RT 20 RW 10 Kecamatan
Bojongsari Kabupaten Purbalingga Telp. 0858-5343-1992
Surel : eurekamediaaksara@gmail.com
Cetakan Pertama : 2022

All right reserved

Hak Cipta dilindungi undang-undang
Dilarang memperbanyak atau memindahkan sebagian
atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun dan
dengan cara apapun, termasuk memfotokopi,
merekam, atau dengan teknik perekaman lainnya tanpa
seizin tertulis dari penerbit.

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, saya dapat menyelesaikan buku ini. Penulisan buku merupakan buah karya dari pemikiran penulis yang diberi judul “Pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (Kegiatan Wirausaha)”. Saya menyadari bahwa tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikan karya ini. Oleh karena itu, saya mengucapkan banyak terima kasih pada semua pihak yang telah membantu penyusunan buku ini. Sehingga buku ini bisa hadir di hadapan pembaca.

Kebijakan Mandiri Belajar Kampus Merdeka (MBKM) menjanjikan akan menjadi jawaban atas kebutuhan tersebut. Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.

Maksud dan tujuan Kegiatan Wirausaha adalah meningkatkan kompetensi metodologis lulusan untuk menghasilkan temuan ilmu pengetahuan yang berguna dalam kehidupan berbangsa dan bernegara. Program Kegiatan Wirausaha yang fleksibel diharapkan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya agar memiliki pengetahuan, sikap, dan keterampilan metodologis.

Penulis menyadari bahwa buku ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat dibutuhkan guna penyempurnaan buku ini. Akhir kata saya berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala

kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga buku ini akan membawa manfaat bagi pengembangan ilmu pengetahuan.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
A. Rasional.....	1
B. Dasar Hukum	3
C. Maksud dan Tujuan.....	5
D. Sasaran	6
BAB 2 PROGRAM KEGIATAN	
KEWIRAUSAHAAN.....	7
A. Program Kegiatan Wirausaha	7
B. Tujuan Kegiatan Wirausaha	7
C. Manfaat Kegiatan Wirausaha.....	8
D. Ketentuan Umum Kegiatan Wirausaha .	9
E. Skema Kegiatan Berwirausaha.....	11
BAB 3 PENGHARGAAN KEGIATAN	
WIRAUSAHA.....	14
A. Syarat Penghargaan	14
B. Penghargaan Konversi SKS Mata Kuliah.....	16
C. Penghargaan Surat Keterangan Pendamping Ijazah.....	23
D. Penghargaan Lainnya	24
BAB 4 TANGGUNG JAWAB PELAKSANA	
KEGIATAN WIRAUSAHA.....	25
A. Tanggung Jawab Universitas	25
B. Tanggung Jawab Program Studi.....	26
C. Tanggung Jawab Mahasiswa.....	26
BAB 5 PELAKSANAAN KEGIATAN	
WIRAUSAHA.....	28
A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.....	28

	B. Persyaratan Rekrutmen Peserta Kegiatan Wirausaha.....	28
	C. Pendaftaran Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.....	29
	D. Pelaksana Seleksi Kegiatan Wirausaha	30
	E. Proses Seleksi Kegiatan Wirausaha	30
	F. Pelaksanaan Program	31
BAB 6	PEMBIMBINGAN KEGIATAN WIRAUSAHA	33
	A. Kriteria Dosen Pembimbing.....	33
	B. Rincian Tugas Dosen Pembimbing.....	34
	C. Ketentuan Pembimbingan Penelitian/ Riset bagi Mahasiswa	34
	D. Ketentuan Pembimbingan Kegiatan Wirausaha bagi Dosen.....	35
BAB 7	ETIKA KEGIATAN WIRAUSAHA	36
	A. Pelaksanaan Wirausaha.....	36
	B. Etika Berkomunikasi dengan Dosen Pembimbing Kegiatan Wirausaha.....	36
	C. Etika Dosen dalam Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.....	38
	D. Etika Berkomunikasi Mentor dalam Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.....	38
BAB 8	PEDOMAN PENULISAN LAPORAN KEGIATAN WIRAUSAHA.....	40
	A. Fungsi Laporan	40
	B. Ketentuan Umum dalam Penulisan Laporan.....	41
	C. Prinsip Penulisan Laporan	41
	D. Format dan Sistematika Laporan Penelitian/ Riset.....	42
	E. Ketentuan isi Laporan	43
BAB 9	KOMPONEN DAN BOBOT PENILAIAN KEGIATAN WIRAUSAHA.....	47
	A. Bobot Penilaian Kegiatan Wirausaha ...	47

B. Penilaian Prestasi Kinerja Kegiatan Kewirausahaan oleh Mitra Industri/UMKM	48
C. Penilaian Penulisan Laporan Kegiatan Kewirausahaan.....	49
D. Penilaian Penulisan Presentasi.....	52
E. Penilaian Poster dan Video.....	52
F. Penentuan Nilai Akhir BKP Kegiatan Wirausaha	54
BAB 10 PENUTUP	55
LAMPIRAN	56
DAFTAR PUSTAKA	75

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Sampul Laporan Kegiatan Wirausaha.....	56
Lampiran 2. Format Persetujuan Laporan Pelaksanaan Kegiatan.....	57
Lampiran 3. Format Usulan Kegiatan/Proposal Kegiatan Wirausaha.....	58
Lampiran 4. Format Catatan Harian/Loogbook	64
Lampiran 5. Format Penilaian Kinerja	65
Lampiran 6. Format Penilaian Laporan.....	67
Lampiran 7. Lembar Penilaian Presentasi	68
Lampiran 8. Format Penilaian Video	70
Lampiran 9. Form Pengajuan Konversi Mata Kuliah.....	71
Lampiran 10. Form Penyampaian Hasil Verifikasi Konversi/Rekognisi MK	72
Lampiran 11. Form Rekomendasi Dosen Penasihat Akademik	73
Lampiran 12. Surat Pernyataan Kesiediaan Dan Persetujuan Orang tua	74

BAB

1

PENDAHULUAN

A. Rasional

Untuk menghadapi perubahan masyarakat, budaya, dunia kerja, dan kemajuan teknologi yang semakin pesat, kemampuan mahasiswa wajib dipersiapkan demi memenuhi kebutuhan yang sesuai dengan zaman. Kompetensi mahasiswa tidak hanya terhubung dan dicocokkan dengan dunia industri dan dunia kerja, tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan tinggi perlu merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat mencapai hasil belajar yang mencakup aspek sikap, pengetahuan dan keterampilan yang terbaik dan relevan. Kebijakan Mandiri Belajar Kampus Merdeka (MBKM) menjanjikan akan menjadi jawaban atas kebutuhan tersebut. Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa.

BAB

2

PROGRAM KEGIATAN KEWIRAUSAHAAN

A. Program Kegiatan Wirausaha

Wirausaha merupakan kegiatan mahasiswa yang memberikan kesempatan menciptakan aktivitas usaha melalui analisis kebutuhan dan peluang pasar. Bentuk pembelajaran wirausaha berupa praktik langsung berwirausaha yang dilakukan secara terencana dan terprogram. Kegiatan wirausaha dapat berwujud produk atau layanan jasa. Program ini diharapkan dapat menjadi cikal bakal lahirnya wirausahawan dari kalangan kampus yang dapat membuka kesempatan kerja secara luas.

B. Tujuan Kegiatan Wirausaha

Kegiatan Berwirausaha memiliki tujuan:

1. Memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan ide menjadi usaha kreatif dan inovatif;

BAB

3

PENGHARGAAN KEGIATAN WIRAUSAHA

Pemberian apresiasi kepada mahasiswa yang telah mengikuti Kegiatan Wirausaha dalam rentang waktu yang dilaksanakan sesuai persyaratan diberikan alternatif penghargaan berupa:

1. Penghargaan konversi Kegiatan Wirausaha menjadi nilai akademik yang relevan (konversi SKS mata kuliah)
2. Surat Keterangan Pendamping Ijazah
3. Piagam Penghargaan

A. Syarat Penghargaan

Persyaratan umum bagi mahasiswa yang mendapatkan penghargaan atas keikutsertaannya dalam Kegiatan Wirausaha adalah:

1. mahasiswa aktif dari jenjang diploma sampai sarjana;
2. tidak sedang menjalani hukuman atau sanksi akademik;
3. program/kegiatan yang dilaksanakan/diikuti

BAB 4

TANGGUNG JAWAB PELAKSANA KEGIATAN WIRAUSAHA

Kegiatan Wirausaha merupakan program yang melibatkan banyak pihak. Pihak-pihak yang terlibat terdiri atas universitas, fakultas, program studi, mahasiswa, dan mitra. Berikut ini adalah uraian tanggung jawab setiap pihak dalam pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.

A. Tanggung Jawab Universitas

1. Mengordinasikan pelaksanaan Kegiatan Wirausaha pada tingkat universitas.
2. Menyediakan sumber daya dan dukungan untuk pelaksanaan Kegiatan Wirausaha.
3. Memberikan pembekalan bagi mahasiswa dan dosen pendamping Kegiatan Wirausaha.
4. Mengevaluasi pelaksanaan Kegiatan Wirausaha pada tingkat universitas
5. Menyediakan sistem informasi pelaksanaan Kegiatan Wirausaha
6. Melaporkan hasil pelaksanaan Kegiatan Wirausaha kepada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

BAB

5

PELAKSANAAN KEGIATAN WIRAUSAHA

A. Waktu dan Tempat Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha

1. Kegiatan Wirausaha dilaksanakan saat mahasiswa minimal berada di semester V.
2. Waktu pelaksanaan maksimal enam bulan atau satu semester. Khusus kegiatan Wirausaha Skema Satuan Kegiatan Kemahasiswaan menyesuaikan dengan durasi dan waktu pelaksanaan yang ditetapkan pelaksana/Kemdikbud.

B. Persyaratan Rekrutmen Peserta Kegiatan Wirausaha

1. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif.
2. Memiliki IPK minimal 3,0.
3. Telah melulusi mata kuliah minimal 80 SKS di Prodi masing- masing.
4. Lulus seleksi yang dilaksanakan oleh lembaga mitra.

BAB 6

PEMBIMBINGAN KEGIATAN WIRAUSAHA

A. Kriteria Dosen Pembimbing

Dosen yang dapat ditugaskan membimbing mahasiswa dalam Kegiatan Wirausaha harus memenuhi kriteria berikut.

1. Dosen pengampu Mata Kuliah Kewirausahaan pada program studi di Universitas minimal empat semester.
2. Memiliki pengalaman dari salah satu kriteria di bawah ini.
 - a. Pernah mengikuti workshop/pelatihan kewirausahaan.
 - b. Pernah membimbing mahasiswa dalam menyusun proposal program kewirausahaan.
 - c. Memiliki atau mengelola bisnis.
3. Memperoleh surat keputusan sebagai pembimbing Kegiatan Wirausaha dari Prodi terkait yang ditetapkan melalui Keputusan Dekan.

BAB

7

ETIKA KEGIATAN WIRAUSAHA

A. Pelaksanaan Wirausaha

1. Mahasiswa harus dapat menyelesaikan segala tugas yang diberikan dosen pembimbing dengan benar, rapi, dan tepat waktu.
2. Mahasiswa bersikap jujur, disiplin, santun, profesional, dan menjaga etos kerja selama mengikuti program Kegiatan Wirausaha.
3. Mahasiswa harus menjaga nama baik almamater.

B. Etika Berkomunikasi dengan Dosen Pembimbing Kegiatan Wirausaha

1. Komunikasi dengan dosen pembimbing dilakukan dengan mengacu pada norma yang berlaku umum.
2. Mahasiswa melakukan komunikasi dengan dosen dengan mencari waktu yang tepat, menghindari berkomunikasi waktu istirahat atau beribadah dosen.

BAB 8

PEDOMAN PENULISAN LAPORAN KEGIATAN WIRAUSAHA

A. Fungsi Laporan

Laporan Kegiatan Wirausaha memiliki fungsi berikut.

1. Pertanggungjawaban kegiatan wirausaha mahasiswa kepada program studi.
2. Bahan pertimbangan pemberian nilai/rekognisi.
3. Penyampaian informasi bagi pihak Universitas maupun mahasiswa.
4. Wadah penyampaian ide, pendapat, penilaian, dan pengalaman yang berkaitan dengan pelaksanaan Kegiatan Wirausaha kepada pihak lain.
5. Bahan pengambilan kebijakan, evaluasi, dan tindak lanjut untuk perbaikan Kegiatan Wirausaha secara berkelanjutan.
6. Dokumentasi kegiatan MB-KM.

BAB 9

KOMPONEN DAN BOBOT PENILAIAN KEGIATAN WIRAUSAHA

A. Bobot Penilaian Kegiatan Wirausaha

1. Bobot penilaian kegiatan wirausaha

Komponen penilaian Wirausaha terdiri atas (1) Proses dan Prestasi Kegiatan Wirausaha, (2) Penulisan Laporan, (3) Presentase/Poster, dan (4) video dokumenter. Komponen penilaian ditetapkan sebagai berikut.

Tabel 1. Bobot Penilaian Kegiatan Wirausaha

No	Komponen	Bobot
1	Proses dan Prestasi Kegiatan Wirausaha	50%
2	Penulisan Laporan,	20%
3	Presentas1/Poster	15%
4	Video dokumenter	15%

2. Ketentuan umum penilaian

- Laporan Wirausaha ditulis dan diujikan pada akhir kegiatan untuk konversi nilai.

BAB 10 | PENUTUP

Keikutsertaan mahasiswa dalam Kewirausahaan ini menggarisbawahi peran penting Universitas sebagai lembaga pendidikan yang berperan dalam memajukan keterampilan masa depan mahasiswa (future practice). Inovasi dan penemuan mahasiswa melalui penelitian membantu meningkatkan kualitas sumber daya manusia dan kesejahteraan bangsa. Pertukaran siswa memberikan siswa pengalaman langsung dengan paparan langsung ke dunia pendidikan yang sebenarnya. Pertanyaan selama perkuliahan akan membekali mahasiswa dengan soft skill untuk menghadapi dunia kerja yang sebenarnya. Maka dari itu, kami berharap pentunjuk teknis ini dapat membantu mahasiswa

LAMPIRAN

Lampiran 1 Sampul Laporan Kegiatan Wirausaha

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN WIRAUSAHA

LOGO UNIVERSITAS

Nama Mahasiswa

NIM

Program Studi

Universitas

Bulan dan Tahun

Lampiran 2. Format Persetujuan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha

Judul Laporan :
Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

Setelah diperiksa, Laporan Pelaksanaan Kegiatan Wirausaha ini dinyatakan telah memenuhi persyaratan.

Menyetujui:
Mentor
Dosen Pembimbing,

Nama
NIP

Mengetahui:
Ketua Program Studi/Jurusan

Nama
NIP

Lampiran 3. Format Usulan Kegiatan/Proposal Kegiatan Wirausaha

No	Item Isian
A	Identitas Pengusul dan Usaha
1	<p>Nama Personel Kegiatan Wirausaha</p> <hr/> <p>Ketua Tim:</p> <p>Anggota 1 (jika ada):</p> <p>Anggota 2 (jika ada):</p> <p>Anggota 3 (jika ada):</p> <p>Anggota 4 (jika ada):</p> <p>(dapat dilakukan secara individual atau berkelompok dengan maksimal 5 anggota tim)</p>
2	<p>Nama perusahaan/bisnis!</p> <hr/>
3	<p>Sejak kapan bisnis mulai dilaksanakan?</p> <hr/>
4	<p>Dosen pembimbing</p> <hr/> <p>Nama:</p> <p>NIP</p> <p>No.HP</p>

B	Informasi Usaha
5	Apa jenis bisnis Anda?
6	Target omset dan net profit usaha Anda dalam 1 tahun
	Target omzet: Target profit:

C	Informasi Produk
7	<p data-bbox="314 236 716 265">Apa Produk/jasa Anda? Jelaskan</p> <div data-bbox="291 284 996 340" style="border: 1px solid black; height: 32px;"></div>
8	<p data-bbox="314 347 879 376">Anda medapatkan ide produk/jasa dari mana?</p> <div data-bbox="291 395 996 451" style="border: 1px solid black; height: 32px;"></div>
9	<p data-bbox="314 458 609 487">Siapa kompetitor Anda?</p> <div data-bbox="291 506 996 581" style="border: 1px solid black; height: 43px;"></div>
10	<p data-bbox="314 588 879 656">Apa keunggulan produk/jasa Anda dibanding kompetitor?</p> <div data-bbox="291 675 996 730" style="border: 1px solid black; height: 32px;"></div>
11	<p data-bbox="314 737 854 805">Jelaskan bagaimana Anda bisa mendapatkan keuntungan dari bisnis Anda?</p> <div data-bbox="291 824 996 892" style="border: 1px solid black; height: 39px;"></div>
D	Sasaran Pelanggan
12	<p data-bbox="314 954 962 1078">Pelanggan apesifik mana yang akan Anda sasar? (bisa berdasarkan usia, hoby, dll)</p> <div data-bbox="291 1097 996 1168" style="border: 1px solid black; height: 41px;"></div>
13	<p data-bbox="314 1175 953 1242">Area mana yang akan menjadi target ideal jangkauan bisnis Anda?</p> <div data-bbox="291 1262 996 1334" style="border: 1px solid black; height: 42px;"></div>
14	<p data-bbox="314 1341 917 1447">Dalam empat bulan pertama bisnis Anda berjalan, daerah mana yang akan menjadi target pasar Anda?</p> <div data-bbox="291 1449 996 1503" style="border: 1px solid black; height: 31px;"></div>

E	Strategi Pemasaran
15	<p>Jelaskan bagaimana strategi marketing Anda</p>
16	<p>Bagaimana strategi Anda agar calon pelanggan membeli produk/jasa anda?</p>
17	<p>Bagaimana caranya jika pelanggan ingin bertanya tentang produk/jasa Anda?</p>
18	<p>Bagaimana caranya jika pelanggan ingin membeli produk/jasa Anda?</p>
19	<p>Bagaimana caranya jika pelanggan Anda ingin mengajukan keberatan/<i>complain</i>?</p>
20	<p>Strategi apa yang akan Anda lakukan untuk menjadikan pelanggan Anda loyal?</p>

21	<p>Di mana dan bagaimana calon pelanggan dapat membeli produk/jasa Anda?</p> <p>Tuliskan beberapa cara!</p>
F	Sumber Daya
22	<p>Tuliskan keahlian dan tanggung jawab masing-masing tim!</p>
23	<p>Apa indikator keberhasilan tim mengemban tanggung jawab (<i>key performance indicator</i>)?</p>
24	<p>Apa peralatan dan sumber daya yang dibutuhkan untuk menghasilkan produk?</p>
25	<p>Siapa mitra Anda? Apa peran yang dilakukan?</p>

G	Keuangan
26	<p>Biaya apa saja yang Anda butuhkan dalam menyediakan, menjual, dan mengantarkan produk/jasa kepada pelanggan?</p>
27	<p>Buatlah proyeksi Keuangan anda untuk 1 tahun kedepan!</p>

Lampiran 4. Format Catatan Harian/Loogbook

CATATAN HARIAN/
LOGBOOK KEGIATAN WIRAUSAHA

Periode Kegiatan Wirausaha Tahun Akademik

:

Nama :

NIP :

Program Studi :

Nomor HP :

Dosen Pembimbing :

Mitra Wirausaha :

Waktu Pelaksanaan :

No	Tanggal	Deskripsi Aktivitas	Paraf Pembimbing

Lampiran 5. Format Penilaian Kinerja

LEMBAR PENILAIAN KINERJA KEGIATAN WIRAUSAHA

Periode Kegiatan Wirausaha Tahun ademic :
Nama :
NIP :
Program Studi :
Nomor HP :
Dosen Pembimbing :
Mitra Wirausaha :
Waktu Pelaksanaan :

No	Aspek yang Nilai	Nilai			
		1	2	3	4
A	Kinerja Berwirausaha				
1	Produk				
2	Strategi				
3	Pelanggan				
4	Pemasaran				
5	Keuangan				
6	Perolehan Profit				
7	Potensi Keberlanjutan				

B	Perilaku Berwirausaha				
1	Kerja sama tim				
2	Tanggung Jawab				
3	Inisiatif				
4	Ketekunan				
5	Inisiatif				
6	Kemandirian				
7	Berpikir kritis, kreatif, analitis				
8	Inovatif				
9	Komunikasi				
10	Pengambilan keputusan				

Keterangan: 1: Sangat Kurang, 2: Kurang, 3: Baik, 4: Sangat

Baik Lampiran 6. Format Penilaian Laporan

LEMBAR PENILAIAN LAPORAN KEGIATAN WIRAUSAHA

Periode Kegiatan Wirausaha Tahun Akademik : _____

Nama : _____
NIP : _____
Program Studi : _____
Nomor HP : _____
Dosen Pembimbing : _____
Mitra Wirausaha : _____
Waktu Pelaksanaan : _____

No	Aspek yang Nilai	Nilai			
		1	2	3	4
A	Subtansi Kegiatan				
1	Pendahuluan				
2	Gambaran Umum Usaha				
3	Metode Pelaksanaan				
4	Hasil yang Dicapai				
5	Simpulan				
6	Refleksi				
B	Teknis dan Bahasa				
7	Mengikuti panduan Kegiatan Wirausaha				
8	Logika penyajian yang runtut				
9	Bahasa yang baku serta ilmiah				

Keterangan: 1: Sangat Kurang, 2: Kurang, 3: Baik, 4: Sangat Baik

Lampiran 7. Lembar Penilaian Presentasi

LEMBAR PENILAIAN PRESENTASI KEGIATAN
WIRUSAHA

Periode Kegiatan Wirausaha Tahun Akademik:

Nama :
 NIM :
 Program Studi :
 Nomor HP :
 Dosen Pembimbing :
 Lokasi Pelaksanaan :
 Waktu Pelaksanaan :

No	Aspek yang Nilai	Nilai			
		1	2	3	4
1	Pemaparan (Sistematika penyajian dan isi, Kemutakhiran alat bantu, Penggunaan bahasa yang baku, Cara dan sikap presentasi, Ketepatan waktu				
2	Kreativitas Kreativitas gagasan (keunikan, ketepatan solusi)Adopsi dan kemutakhiran				

	ipteks/manfaa /nilai tambah/keberlanjutan				
3	Diskusi Tingkat pemahaman gagasan Kontribusi anggota tim				

Keterangan: 1: Sangat Kurang, 2: Kurang, 3: Baik, 4: Sangat Baik

Lampiran 8. Format Penilaian Video

LEMBAR PENILAIAN VIDEO KEGIATAN WIRUSAHA

Periode Kegiatan Wirausaha Tahun Akademik :

Nama :
 NIP :
 Program Studi :
 Nomor HP :
 Dosen Pembimbing :
 Mitra Wirausaha :
 Waktu Pelaksanaan :

No	Aspek yang Nilai	Nilai			
		1	2	3	4
1	Efektivitas setting cerita yang dipaparkan (memuat bagian- bagian dari kegiatan yang dilaksanakan selama kegiatan wirausaha)				
2	Organisasi/susunan konten (memuat konten yang tersusun dan mengalir/terdapat hubungan antarbagian)				
3	Konten (substansi video ditampilkan)				
4	Kualitas gambar dan suara				

Keterangan: 1: Sangat Kurang, 2: Kurang, 3: Baik, 4: Sangat Baik

Lampiran 9. Form Pengajuan Konversi Mata Kuliah

Bandung, (tanggal, bulan, tahun)

Yth. Ketua Prodi (tuliskan nama Prodi)

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Prodi :
Nomor Telepon/HP :

dengan ini mengajukan permohonan konversi/rekognisi mata kuliah untuk Kegiatan Wirausaha yang telah saya laksanakan. Adapun data Kegiatan Wirausaha saya adalah sebagai berikut.

Nama Kegiatan :
Nama Dosen Pembimbing :
Nama Mentor :
Jenis Kegiatan Usaha :
Judul Laporan :

Bersama permohonan ini saya sertakan dokumen Kegiatan Wirausaha dan dokumen lainnya (jika ada dokumen lain selain laporan).

Demikian surat permohonan ini saya buat. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

(Nama)NIM

Lampiran 10. Form Penyampaian Hasil Verifikasi
Konversi/Rekognisi Mata Kuliah

KOP FAKULTAS

Nomor :
Lampiran :
Hal : Persetujuan
Konversi/Rekognisi Mata Kuliah
Yth./(nama/NIM)

Dengan hormat,

Kami sampaikan kepada Saudara bahwa Komite Penilai Akademik Prodi (KPA) telah melaksanakan verifikasi atas permohonan konversi/rekognisi mata kuliah dari mahasiswa pelaksana Kegiatan Wirausaha berikut.

Nama :
NIM :
Nama Kegiatan :
Jenis Kegiatan :
Periode Pelaksanaan :

Berdasarkan hasil verifikasi, Komite Penilai Akademik Prodi menetapkan bahwa Saudara berhak mendapatkan konversi/rekognisi mata kuliah pada semester tahun akademik Rincian mata kuliah yang dapat dikonversi/rekognisi adalah :

No	Kode Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah	Jumlah SKS

Demikian penyampaian kami. Bandung,

Ketua Jurusan/Program
Studi,

.....
(Nama) NIP

Lampiran 11. Form Rekomendasi Dosen Penasihat Akademik

KOP

REKOMENDASI DOSEN PENASIHAT
AKADEMIK

Saya yang bertanda tangan

di bawah ini: Nama :

NIP :

Program Studi :

Nama :

NIM :

Program Studi : :

Nomor :

untuk mengikuti Kegiatan Wirausaha sebagai salah satu bentuk kegiatan pembelajaran Merdeka Belajar-Kampus Merdeka.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan

Bandung,

Ketua Jurusan/Program Dosen

.....
(Nama)

.....
(Nama)

Lampiran 12. Surat Pernyataan Kesiapan dan Persetujuan Orang Tua

SURAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
 NIM :
 Program Studi :
 Nomor HP :
 Alamat di Bandung :
 Alamat di Daerah (jika berasal dari daerah):

Dengan ini menyatakan:

1. bersedia mengikuti kegiatan Kegiatan Wirausaha sesuai ketentuan yang ditetapkan Universitas
2. Keikutsertaan saya dalam kegiatan wirausaha telah memperoleh izin

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan

Bandung,

Menyetujui: Mahasiswa,
 Orang Tua

Materai

.....
(Nama)

DAFTAR PUSTAKA

- Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2020. *Buku Saku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI.
- Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2020. *Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kemendikbud RI.
- Direktorat Kemahasiswaan Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya. 2021. *Petunjuk Teknis Asistensi Mengajar pada Satuan Pendidikan Mahasiswa ITS*. Surabaya: Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya.
- Hasnawi Haris, dkk. 2021. *Petunjuk Teknis Kegiatan Wirausaha Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Negeri Makassar 2021*. Makassar: Badan Penerbit UNM
- Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2021. *Buku Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia
- Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi. 2019. *Pedoman Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia*. Jakarta: Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.

TENTANG PENULIS



Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA., ACPA., CPRM., CIAP., CITAP., CTT. Lahir di Sumedang adalah Dosen Tetap dan sejak 2019 menjadi ketua program studi pada Program Studi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Bandung. Meraih gelar sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Widyatama pada tahun 2009, meraih gelar magister akuntansi dari Universitas Mercu Buana Jakarta pada tahun 2015. Selain seorang pengajar mata kuliah perpajakan, auditing, pengantar akuntansi, dan teori akuntansi, penulis juga seorang peneliti. Penulis juga merupakan auditor pada Kantor Akuntan Publik, *tax accounting advisory* pada Kantor Konsultan Pajak, dan menjadi narasumber pada berbagai seminar/workshop tingkat regional dan nasional.



Sutadi Triputra, MT. Lahir di Pontianak adalah Dosen Tetap dan sejak 2016 menjadi ketua program studi Teknik Informatika Universitas Muhammadiyah Bandung. Sejalan dengan karir tersebut, penulis juga menjadi narasumber di berbagai kegiatan terkait bisnis digital dan digitalisasi UMKM. Penulis juga tergabung dalam Komite

Pemulihan dan Transformasi Ekonomi Daerah Jawa Barat untuk membangun rumusan pemulihan ekonomi pasca pandemic yang melanda UMKM di Jawa Barat.



Bingky Aresia Landarica, S.E., M.Ak., CMA., Cert.DA. Lahir di Tasikmalaya merupakan Dosen Tetap di Fakultas Ekonomi dan bisnis Universitas Pasundan Bandung. Meraih gelar sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Pasundan pada tahun 2011, selanjutnya meneruskan pendidikannya di Universitas Padjadjaran hingga lulus pada Tahun 2015. Saat ini aktif sebagai Kepala Laboratorium Program Studi Akuntansi di Universitas Pasundan. Selain seorang pengajar mata kuliah audit dan perpajakan, penulis juga seorang peneliti. Saat ini juga sebagai auditor pada Kantor Akuntan Publik, *tax accounting advisory* pada Kantor Konsultan Pajak.

REPUBLIC INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202306537, 20 Januari 2023

Pencipta

Nama : Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA., ACPA., CPRM., CIAP., CITAP., CTT., Sutadi Triputra, MT. dkk

Alamat : Jl. Alamanda II No. 19 Komplek Gempol Sari Indah, Rt. 003, Rw. 004 Kec. Bandung Kulon, Kota Bandung., Bandung, JAWA BARAT, 40215

Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : Erfan Erfiansyah, S.E., M.Ak., CTA., ACPA., CPRM., CIAP., CITAP., CTT., Sutadi Triputra, MT. dkk

Alamat : Jl. Alamanda II No. 19 Komplek Gempol Sari Indah, Rt. 003, Rw. 004 Kec. Bandung Kulon, Kota Bandung., Bandung, JAWA BARAT, 40215

Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : Buku

Judul Ciptaan : Pelaksanaan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (Kegiatan Wirausaha)

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 28 Desember 2022, di Purbalingga

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000439459

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



an Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia
Direktur Jenderal Kekayaan Intelektual
u.b.
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto
NIP.196412081991031002

Disclaimer:

Dalam hal permohonan memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.