



# MANAJEMEN

Teori, Manfaat, dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi

Dr. Junaidi, SE.,M.M, | Dr. Refi Areon ,STP.,MTA



# MANAJEMEN

Teori, Manfaat, dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi



**eureka**  
media aksara  
Anggota IKAPI  
No. 225/JTE/2021

☎ 0858 5343 1992  
✉ eurekamediaaksara@gmail.com  
📍 Jl. Banjaran RT.20 RW.10  
Bojongsari - Purbalingga 53362

ISBN 978-623-487-940-7



9 786234 879407

# MANAJEMEN TEORI, MANFAAT DAN FAKTOR - FAKTOR YANG MEMPENGARUHI

Dr. Junaidi, SE., M.M  
Dr. Refi Areon., STP., MTA



PENERBIT CV.EUREKA MEDIA AKSARA

**MANAJEMEN TEORI, MANFAAT DAN  
FAKTOR – FAKTOR YANG MEMPENGARUHI**

**Penulis** : **Dr. Junaidi, SE., M.M**  
**Dr. Refi Areon., STP., MTA**

**Desain Sampul** : Ardyan Arya Hayuwaskita

**Tata Letak** : Ahmad Yusuf Efendi, S.Pd.

**ISBN** : 978-623-487-940-7

Diterbitkan oleh : **EUREKA MEDIA AKSARA, APRIL 2023**  
**ANGGOTA IKAPI JAWA TENGAH**  
**NO. 225/JTE/2021**

**Redaksi:**

Jalan Banjaran, Desa Banjaran RT 20 RW 10 Kecamatan Bojongsari  
Kabupaten Purbalingga Telp. 0858-5343-1992

Surel : eurekaediaaksara@gmail.com

Cetakan Pertama : 2023

**All right reserved**

Hak Cipta dilindungi undang-undang

Dilarang memperbanyak atau memindahkan sebagian atau seluruh isi buku ini dalam bentuk apapun dan dengan cara apapun, termasuk memfotokopi, merekam, atau dengan teknik perekaman lainnya tanpa seizin tertulis dari penerbit.

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT karena buku ini telah selesai disusun. Buku ini disusun agar dapat membantu para mahasiswa dalam mempelajari manajemen. Buku ini penulis beri judul “Manajemen Teori, Manfaat, dan Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi “

Buku ini mengkaji tentang Manajemen dari segi perspektif teori dan faktor-faktor yang mempengaruhinya penulis menyusun buku ini untuk mempermudah para mahasiswa, pengusaha atau pelaku ekonomi dalam memahami tentang Manajemen secara menyeluruh.

Buku ini membahas tentang Manajemen teori, manfaat, dan factor-faktor mempengaruhi yang ada hubungan dengan Manajemen dari berbagai para ahli, kemudian faktor-faktor yang mempengaruhi Manajemen baik faktor Internal ataupun faktor Ekternal. Buku ini sangat bermanfaat bagi pimpinan organisasi, manajer dan mahasiswa yang memper dalam ilmu manajemen.

Didalam penulisan buku ini masih banyak kekurangan yang perlu diperbaiki, namun penulis memberanikan diri untuk menyusun buku ini untuk di sajikan kepada seluruh pembaca dengan harapan dan doa menjadikan ladang amal dan ilmu yang bermanfaat.

Akhirnya saya berharap kepada seluruh pembaca kritikan dan saran-saran untuk penyempurnaan buku ini pada waktu yang akan datang.

Terima kasih saya ucapakan kepada seluruh pihak yang sudah membatu dan mensupport terlaksananya penyusunan buku ini terutama kepada istri dan anak-anak saya. Akhirnya saya bersyukur kepada allah SWT semoga buku ini bermanfaat dan berguna bagi semua pihak dalam memahami Manejemen.

Bandar Lampung, 1 April 2023

Junaidi

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>BAB 1 MANAJEMEN.....</b>	<b>1</b>
A. Pengertian Manajemen .....	1
B. Pengertian Manajemen Menurut para Ahli.....	2
C. Tujuan Manajemen dan Mamfaat Manajemen.....	3
D. Keberhasilan Manajemen dalam mendukung pelaksanaan Tugas.....	8
E. Kesalahan Manajemen yang Sering Terjadi.....	12
<b>BAB 2 MANAJER DAN FUNGSI MANAJEMEN .....</b>	<b>16</b>
A. Peran Manajer.....	16
B. Fungsi Manajemen.....	19
C. Tugas dan Tanggung Jawab Manajer .....	25
D. Hambatan - Hambatan Yang di Hadapi Manajer.....	27
E. Penyelesaian Masalah yang di Hadapi oleh Manajer .....	30
<b>BAB 3 PERENCANAAN.....</b>	<b>34</b>
A. Pengertian Perencanaan .....	34
B. Fungsi dan Jenis- Jenis Perencanaan .....	37
C. Tahapan dari Perencanaan .....	40
D. Faktor - Faktor yang Mempengaruhi Perencanaan.....	41
E. Proses Perencanaan.....	43
F. Evaluasi Perencanaan. ....	47
<b>BAB 4 ORGANISASI.....</b>	<b>53</b>
A. Pengertian Organisasi.....	53
B. Bentuk - Bentuk Organisasi.....	58
C. Konsep Dasar Organisasi. ....	60
D. Teori Organisasi .....	61
E. Perilaku Organisasi.....	66
<b>BAB 5 KOMPETENSI.....</b>	<b>72</b>
A. Pengertian Kompetensi .....	72
B. Tujuan Kompetensi.....	75
C. Karakteristik Kompetensi.....	77
D. Manfaat Penggunaan Kompetensi .....	78
E. Faktor - Faktor yang mempengaruhi Kompetensi. ....	80
F. Mengatasi Hambatan Kompetensi . ....	84

<b>BAB 6 MOTIVASI .....</b>	<b>86</b>
A. Pengertian Motivasi.....	86
B. Ciri-Ciri Motivasi.....	88
C. Teori-Teori Motivasi.....	89
D. Faktor – Faktor yang Mempengaruhi Motivasi .....	92
E. Tantangan Dalam Motivasi .....	94
F. Mengatasi Hambatan Dalam Motivasi .....	95
<b>BAB 7 KOMPENSASI .....</b>	<b>99</b>
A. Pengertian Kompensasi.....	99
B. Tujuan Adanya Kompensasi .....	102
C. Bentuk dan Jenis-Jenis Kompensasi .....	104
D. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kompensasi.....	106
<b>BAB 8 KEPEMIMPINAN.....</b>	<b>111</b>
A. Pengertian Kepemimpinan.....	111
B. Fungsi Pemimpin dalam Organisasi.....	114
C. Teori, Tipe dan gaya Kepemimpinan .....	117
D. Tujuan Kepemimpinan .....	122
E. Tugas – Tugas Kepemimpinan.....	124
F. Faktor Penyebab Kegagalan Para Pemimpin .....	126
<b>BAB 9 PENGAWASAN.....</b>	<b>129</b>
A. Pengertian Pengawasan .....	129
B. Sjenis-jenis Pengawasan dalam Manajemen.....	131
C. Alasan Mengapa Pengawasan diperlukan.....	133
D. Hambatan dan Tujuan Melaksanakan Pengawasan Manajemen .....	134
E. Kendala Dalam Pelaksanaan Pengawasan Melekat .....	136
<b>BAB 10 MANAJEMEN KONFLIK.....</b>	<b>139</b>
A. Pengetian Konflik .....	139
B. Jenis-Jenis Konflik.....	141
C. Faktor- Faktor penyebab terjadi konflik .....	142
D. Jenis- jenis konflik.....	143
E. Ada berapa potensi yang menyebabkan konflik .....	143
F. Mengatasi Konflik .....	147
<b>BAB 11 ANALISIS SWOT .....</b>	<b>153</b>
A. Pengertian Analisis SWOT.....	153
B. Fungsi Juga Tujuan Analisis SWOT.....	155
C. Mamfaat Analisis SWOT.....	156
D. Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Analisis SWOT ...	159

E. Cara Membuat Analisis SWOT .....	162
F. Model analisis SWOT .....	167
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>168</b>
<b>TENTANG PENULIS.....</b>	<b>175</b>



# BAB 1 | MANAJEMEN

## A. Pengertian Manajemen

Kata manajemen bersumber dari bahasa Inggris yakni "manage" yang memiliki arti mengatur, merencanakan, mengelola, mengusahakan dan memimpin. Manajemen merupakan suatu seni di dalam proses dan ilmu pengorganisasian. Dengan kata lain manajemen adalah sebuah seni untuk mengatur sesuatu, baik orang maupun pekerjaan.

Dalam praktiknya manajemen memiliki subjek dan objek. Subjek merupakan orang yang mengatur, sedangkan objek adalah yang diatur. Adapun orang yang mengatur, merumuskan dan melaksanakan berbagai tindakan manajemen disebut manajer.

Umumnya sebuah organisasi yang sedang berkembang membutuhkan manajemen dalam beberapa hal mencakup seperti manajemen strategi, manajemen sumber daya manusia, produksi, pemasaran dan manajemen lainnya.

Jadi secara lebih spesifik pengertian manajemen adalah ilmu seni perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengawasan terhadap usaha-usaha para anggota organisasi dan penggunaan sumber daya organisasi untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebelumnya.

# BAB 2

## MANAJER DAN FUNGSI MANAJEMEN

### A. Peran Manajer

#### 1. Pengertian Manajer Secara Umum.

Secara umum, manajer didefinisikan sebagai orang yang memiliki pengalaman, pengetahuan, serta keterampilan untuk dapat memimpin, mengelola, mengendalikan, mengatur dan mengembangkan organisasi demi mencapai tujuannya. Manajer juga merujuk pada seseorang yang dapat mengarahkan orang lain dan mampu bertanggung jawab atas kegiatan ataupun pekerjaan tersebut.

#### 2. Pengertian Manajer Menurut Para Ahli .

Adapun menurut para ahli pengertian dari manajer adalah sebagai berikut :

##### a. James A.F Stonner

Seseorang yang melakukan segala perencanaan, proses, pengorganisasian, pengarahan serta pengawasan usaha-usaha dari para anggota organisasi guna mencapai tujuan organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya.

##### b. Prof. Dr. H. Arifin Abdurachman

Orang yang melakukan kegiatan-kegiatan atau aktivitas-aktivitas, proses kegiatan didalam rentetan maupun urutan suatu proses kegiatan.

##### c. Dr. SP. Siagian

Orang yang memiliki sebuah kemampuan dan keterampilan untuk memperoleh suatu hasil dalam upaya untuk mencapai tujuan melalui tindakan kerja orang lain.

# BAB

# 3

# PERENCANAAN

## A. Pengertian Perencanaan .

Seperti yang sudah kita ketahui bersama bahwa perencanaan adalah suatu bagian yang sangat penting dan juga tidak bisa dipisahkan dari aktivitas manajemen. Lantas, apa sebenarnya arti ataupun pengertian perencanaan itu? Lalu, apa saja jenis-jenis dari perencanaan?

Berkaitan dengan perencanaan, diantaranya yaitu pengertian perencanaan atau planning, baik itu pengertian perencanaan secara umum dan juga menurut pendapat beberapa ahli, tujuan dan fungsi dari perencanaan, serta berbagai jenis dari perencanaan.

Pengertian perencanaan secara umum merupakan suatu upaya dalam menentukan berbagai hal yang hendak dicapai atau tujuan di masa depan dan juga untuk menentukan beragam tahapan yang memang dibutuhkan demi mencapai tujuan tersebut.

Pengertian perencanaan juga bisa diartikan sebagai suatu bentuk kegiatan yang sudah terkoordinasi demi mencapai suatu tujuan tertentu dan juga dalam jangka waktu tertentu. Sehingga, dalam perencanaan akan terdapat berbagai kegiatan pengujian pada beberapa arah pencapaian, menganalisa seluruh ketidakpastian, menilai kapasitas, menentukan tujuan pencapaian, dan juga menentukan langkah dalam pencapaiannya.

# BAB

# 4

# ORGANISASI

## A. Pengertian Organisasi

### 1. Apa itu Organisasi adalah?

Pengertian organisasi adalah sebuah wadah untuk sekumpulan orang yang bekerja sama secara rasional serta sistematis yang dipimpin atau terkendali untuk mencapai tujuan tertentu memanfaatkan sumber daya yang ada di dalamnya.

Sementara dalam dunia bisnis, organisasi merupakan sekelompok orang yang melakukan kolaborasi untuk mencapai tujuan secara komersial dengan struktur yang jelas serta memiliki budaya kerja khusus.

#### a. Defenisi Organisasi dari Para Ahli

Diambil dari berbagai sumber, untuk penjelasan organisasi itu sendiri ada beberapa pengertian organisasi menurut para ahli.

##### 1) W.J.S. Poerwadarminta

Pengertian organisasi menurut W.J.S Poerwadarminta yakni organisasi merupakan susunan dan aturan dari berbagai bagian (orang atau kelompok) sehingga menjadi satu kesatuan yang teratur dan tertata.

##### 2) Janu Murdiyamoko & Citra Handayani

Organisasi merupakan sebuah sistem sosial yang mempunyai identitas kolektif secara tegas, progra yang jelas, prosedur dan cara kerja, serta daftar anggota yang secara terperinci.

# BAB

# 5

# KOMPETENSI

## A. Pengertian Kompetensi

Sebenarnya, apa yang dimaksud dengan kompetensi (competency)? Secara umum, pengertian kompetensi adalah suatu kemampuan atau kecakapan yang dimiliki oleh seseorang dalam melaksanakan suatu pekerjaan atau tugas di bidang tertentu, sesuai dengan jabatan yang disandangnya.

Pendapat lain mengatakan arti kompetensi adalah suatu keterampilan, pengetahuan, sikap dasar, dan nilai yang terdapat dalam diri seseorang yang tercermin dari kemampuan berpikir dan bertindak secara konsisten. Dengan kata lain, kompetensi tidak hanya tentang pengetahuan atau kemampuan seseorang, namun kemauan melakukan apa yang diketahui sehingga menghasilkan manfaat.

Secara etimologis kata “kompetensi” diadaptasi dari bahasa Inggris, yaitu “competence” atau “competency” yang artinya kecakapan, kemampuan, dan wewenang. Sehingga pengertian kompetensi adalah gabungan antara pengetahuan, keterampilan dan atribut kepribadian seseorang sehingga meningkatkan kinerjanya dan memberikan kontribusi bagi keberhasilan organisasinya.

### 1. Pengertian Kompetensi Menurut Para Ahli

Agar lebih memahami apa arti kompetensi, maka kita dapat merujuk pada pendapat para ahli berikut ini:

#### a. Stephen Robbin

Menurut Stephen Robbin (2007:38), pengertian kompetensi adalah suatu kemampuan (ability) atau

# BAB

# 6

# MOTIVASI

## A. Pengertian Motivasi

Motivasi berasal dari bahasa Latin "movere", yang berarti menggerakkan. Menurut Weiner (1990) motivasi adalah kondisi internal yang membangkitkan seseorang untuk bertindak, mendorong seseorang untuk mencapai tujuan tertentu, dan membuat individu tersebut untuk tetap tertarik dalam kegiatan tertentu. Menurut Uno (2007), motivasi dapat diartikan sebagai dorongan internal dan eksternal dalam diri seseorang yang diindikasikan dengan adanya hasrat dan minat, dorongan dan kebutuhan, harapan dan cita-cita, penghargaan, dan penghormatan. Sedangkan Imron (1966) menjelaskan bahwa motivasi berasal dari bahasa Inggris "motivation" yang berarti dorongan atau pengalasan untuk melakukan suatu aktivitas hingga mencapai tujuan.

pengertian motivasi juga bisa kita artikan menjadi segala hal yang menyebabkan adanya semangat atau dorongan dalam diri seseorang untuk mencapai atau mengerjakan sesuatu.

Secara etimologi, kata motivasi asalnya dari bahasa Inggris, yakni "motivation" yang berarti "daya batin" atau "dorongan".

Sehingga pengertian motivasi dapat kita ketahui segala sesuatu yang dapat menggerakkan atau mendorong seseorang guna melakukan tindakan terhadap sesuatu dengan tujuan tertentu.

# BAB 7 | KOMPENSASI

## A. Pengertian Kompensasi

Bagi karyawan yang bekerja di sebuah perusahaan, tentu tidak asing dengan istilah kompensasi. Lazimnya, pimpinan sebuah perusahaan memberikan berbagai kebijakan atau pengertian kompensasi kepada para karyawannya.

Kompensasi ini biasanya dilakukan dan diberikan oleh perusahaan kepada karyawan karena adanya alasan tertentu. Lalu apa sebenarnya kompensasi itu?

Pengertian kompensasi secara umum adalah segala sesuatu yang diterima seseorang, baik berupa fisik maupun non-fisik dan harus dihitung serta diberikan kepada seseorang. Pengertian kompensasi umumnya merupakan suatu objek yang diberikan, kecuali dari pajak pendapatan.

Arti lain juga, kompensasi adalah imbal baik berupa uang atau non-uang yang diberikan kepada karyawan sebagai pengganti pekerjaan yang telah dilakukan.

Dalam hal ini, pengertian kompensasi merupakan hal yang kompleks dan sulit karena di dalamnya akan melibatkan berbagai dasar, di antaranya dasar kelayakan, dasar logika, dasar rasional, dan apakah dapat dipertanggungjawabkan serta menyangkut faktor emosional dari aspek tenaga kerja.

Pengertian kompensasi tersebut lantas diberikan kepada seseorang dengan tujuan memberikan sebuah rangsangan atau motivasi kepada tenaga kerja atau karyawan untuk lebih meningkatkan prestasi kerja, selain meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam produksi atau dalam pekerjaan.

# BAB

# 8

# KEPEMIMPINAN

## A. Pengertian Kepemimpinan

### 1. Memahami Pengertian Kepemimpinan

Kepemimpinan yang efektif dan kuat bukan hanya bermanfaat bagi orang lain yang dipimpinnya, namun ini juga sangat bermanfaat untuk individu yang menerapkannya. Setiap dari kita adalah pemimpin, yang mana kita harus memimpin diri sendiri untuk memilih hal-hal yang dianggap benar dan menjauhi segala hal yang dianggap salah. Mari kita simak pengertian kepemimpinan secara umum. Leadership atau kepemimpinan adalah suatu seni yang membentuk individu yang kuat dan tangguh untuk memotivasi sekelompok orang agar mau bertindak dan bekerja bersama demi meraih tujuan bersama. Dalam perspektif dunia bisnis, usaha yang dilakukan dalam kepemimpinan ini berarti mengarahkan seluruh sumber daya manusia yang ada ke dalam strategi yang tepat untuk memenuhi kebutuhan dan tujuan perusahaan.

Secara singkat, kepemimpinan diisi oleh para pemimpin yang penuh dengan inspirasi hebat, visioner dan mampu menjalankan tanggung jawabnya sebagai pengarah aksi. Pemimpin adalah seseorang yang memiliki kombinasi kepribadian atau karakter yang kuat, sehingga dapat membuat orang lain mau dan rela untuk mengikuti arahnya. Akan tetapi, kita perlu selalu ingat bahwa meskipun kepemimpinan dalam organisasi dapat memiliki



# BAB 9 | PENGAWASAN

## A. Pengertian Pengawasan

Pengawasan merupakan suatu proses atau upaya untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan yang berjalan sudah sesuai dengan apa yang telah direncanakan sebelumnya.

Dalam konteks perbankan, pengawasan merupakan proses pemeriksaan dan monitoring untuk menjamin pelaksanaan aturan mengenai pasar serta aturan prudensial industri perbankan untuk memelihara kesehatan industri tersebut. Sementara dalam konteks keuangan dan ekonomi secara umum pengawasan ada untuk menghindari terjadinya korupsi, penyimpangan serta pemborosan yang ditujukan pada aparatur negara atau lembaga pemerintahan yang mengelola Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). Dengan dijalankannya pengawasan tersebut, diharapkan mekanisme anggaran negara dapat berjalan sebagaimana dikehendaki semula sesuai dengan rencananya, serta benar-benar terjamin APBN yang akan dipakai untuk tujuan bernegara.

### Pengertian Pengawasan

Istilah pengawasan dalam bahasa Inggris disebut *controlling*, yang oleh Dale (dalam Winardi, 2000:224) dikatakan bahwa: *The modern concept of control provides a historical record of what has happened and provides data that enable the executive to take corrective steps*". Hal ini berarti bahwa pengawasan tidak hanya melihat sesuatu dengan seksama dan melaporkan hasil kegiatan mengawasi, tetapi juga mengandung arti memperbaiki dan meluruskannya sehingga mencapai tujuan yang sesuai dengan

# BAB 10 | MANAJEMEN KONFLIK

## A. Pengetian Konflik

Konflik adalah suatu proses social antara dua orang atau lebih dengan melakukan tindakan untuk berusaha menyingkirkan pihak lain dengan cara menyingkirkan atau menghancurkan pihak lawan tersebut.

Konflik sosial adalah suatu proses sosial dimana terjadi perselisihan atau ketidakcocokan antara satu pihak dengan pihak lainnya, dengan tujuannya untuk menyingkirkan pihak lawan tersebut dengan cara membuat lawan menjadi tidak berdaya.

Dalam sosiologi, konflik adalah suatu proses sosial antara dua individu atau kelompok, di mana satu di antara satu pihak berusaha untuk menyingkirkan pihak lain, dengan menghancurkan atau membuatnya tidak berdaya dengan cara yang disertai dengan ancaman dan kekerasan.

Biasanya, konflik dilatarbelakangi oleh perbedaan ciri-ciri yang dibawa individu atau kelompok dalam suatu interaksi sosial.

Perbedaan-perbedaan tersebut di antaranya adalah menyangkut ciri fisik, kepandaian, pengetahuan, adat istiadat, keyakinan, dan lain sebagainya.

Kendati begitu, konflik merupakan situasi yang wajar dalam setiap kehidupan bermasyarakat. Akan mustahil jika kehidupan individu atau kelompok masyarakat tidak pernah mengalami konflik.

# BAB

# 11

# ANALISIS SWOT

## A. Pengertian Analisis SWOT

SWOT adalah kepanjangan dari Strength, Weakness, Opportunities, Threats. Analisis SWOT adalah teknik perencanaan strategi untuk bisnis atau suatu proyek. Metode ini mempertimbangkan faktor internal dan eksternal.

Menurut Robinson dan Pearce (1997) Analisa SWOT adalah komponen penting dalam manajemen strategi yang akan menghasilkan profil perusahaan, di mana profil ini bisa mengidentifikasi apa saja kelemahan dan kekuatan perusahaan. menyusun strategi bisnis yang efektif.

Sedangkan Albert S Humphrey adalah yang pertama kali memperkenalkan teknik ini di tahun 1960-an ketika menginisiasi proyek penelitian di Stanford Research Institute. Sejak saat itu, akhirnya SWOT mulai digunakan oleh para pebisnis untuk menumbuhkan dan mengembangkan perusahaan mereka.

Analisis SWOT mengatur kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman utama Anda ke dalam daftar yang terorganisir dan biasanya disajikan dalam bilah kisi-kisi yang sederhana.

Dalam membangun sebuah bisnis, cukup penting bagi Anda untuk mengetahui apakah yang dimaksud dengan analisis SWOT. Secara umum, pengertian analisis SWOT adalah metode perencanaan dengan mengevaluasi 4 komponen, yaitu:

Secara umum, analisis SWOT dilakukan dengan mengidentifikasi hubungan dan interaksi di antara faktor internal (kekuatan dan kelemahan) terhadap faktor eksternal (peluang dan ancaman), sebagaimana dikutip dari Analisis SWOT: Teknik Membedah Kasus Bisnis (2006) yang ditulis

## DAFTAR PUSTAKA

- A. Anwar Prabu, Mangkunegara. 2013. Manajemen Sumber Daya Manusia. Perusahaan. Bandung: Rosda.
- A.F Stoner, James dan Edward Freeman (eds), Manajemen Jilid I, terj. Alexander. Sindoro, Jakarta: PT Prahallindo, 1996.
- A.M, Sardiman .2016. Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar. Jakarta : PT. Raja Grafindo.
- A.M, Sardiman. 2014. Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar. Jakarta: Rajawali. Pers.
- Abdurachman, H. Arifin, Dr. Prof., 2002. Kerangka Pokok-Pokok Management Umum, Jakarta, PT. Ichtar Baru Van Hoeve.
- Abraham H. Maslow. 2013. Motivasi dan Kepribadian (Teori Motivasi dengan. Pendekatan Hierarki Kebutuhan Manusia). PT. PBP, Jakarta.
- Agung, Poerwadarminta, W.J.S. 1990. Kamus Besar Bahasa Indonesia. Balai
- Al-Barry, M. Dahlan Kamus Ilmiah Populer,Surabaya: ARKOLA, 2004. As'ad, Moh, Psikologi Industri,Yogyakarta: Lembaga Manajemen AMP.
- Ali, Imron. 2006. Hubungan Tingkat Pendidikan Orang Tua dan Pekerjaan ... Interaksi dan Motivasi Belajar Mengajar. Jakarta: Rajawali Pers
- .Appley A, Lawrence, Lee, Oey, Liang. 2010. Pengantar Manajemen. Jakarta. Salemba Empat. Berman, Barry and Joel R. Evans. 2010.
- Barnard, Chester. 1938. The Functions of the Executive. Cambridge, MA: Harvard University Press. Bungin, Burhan. 2004.
- Berke, P., & Kaiser, E. J. 2006. Urban land use planning. University of Illinois Press. Center for Livable City, 2014.

- Bonaventura Agus Triharjono, *Teori Desain Organisasi*, (Jakarta: Yayasan Kita. Menulis, 2021) Scopindo Media Pustaka,
- Certo, Samuel C. & S. Travis Certo. 2006. *Modern Management*, Pearson Prentice Hall.
- Charles E. Jhonson dalam Wina Sanjaya .2005 membagi kompetensi kedalam 3 bagian yakni: Kompetensi pribadi,<https://www.e-jurnal.com/2014/02/jenis-jenis-kompetensi.html>.
- Coser, Lewis, *The Function Of Social Conflict*, New York : Free Press 1956.
- Dessler, G. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Edisi Kesepuluh, Jilid 2. Jakarta : PT. Indeks.
- Dimiyati dan Mudjiono. 2015. *Belajar dan Pembelajaran*. Jakarta: Rineka Cipta.
- E. Mulyasa. 2005. *Menjadi Guru Profesional*. Bandung: PT. Remaja Rosda Karya.
- Edy, Sutrisno, 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Kencana Prenada. Media Group, Jakarta.
- Erly Suandy, 2001, *Perencanaan Pajak*, Jakarta. Ikatan Akuntan Indonesia, 1999, *Standar Akuntansi Keuangan*, Salemba Empat.
- George R .Terry dan Leslie W. Rue ,2008, *Dasar-dasar Manajemen*, Jakarta, Bumi Askara, (terjemahan).
- Handoko, T. Hani. 2014. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. BPFE, Yogyakarta.
- Handoko, T. Hani. 2014. *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. BPFE, Yogyakarta.
- Hasibuan, Malayu S.P.2003. *Organisasi dan Motivasi : Dasar Pengikatan. Produktivitas*. Bumi Aksara: Jakarta.
- Hasibuan, Malayu SP. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Edisi Revisi. Jakarta: PT. Bumi Aksara.

- Hasibuan, Malayu Sp. 2012. Manajemen SDM. Edisi Revisi, Cetakan Ke. Tigabelas. Jakarta : Bumi Aksara.
- Herzberg (1966) dalam buku The motivation to work New York, Cambrige University Press.
- Husein, Umar. 2005. Riset Sumber Daya Manusia Dalam Organisasi. Edisi Revisi. Jakarta: PT.Gramedia Pustaka Utama.
- Hutapea, dkk. 2011. Kompetensi Plus. Jakarta : PT Gramedia Pustaka Utama.
- Janu Murdiyatmo dan Citra Handayani ,2007 dalam Public Relations dan Marketing Communications. ... Penerbit Pustaka Widyatama : Yogyakarta. Gulo.
- Jimmy L. Gaol , Peran sekretaris dalam suatu organisasi pemerintah, perusahaan, organisasi .2015 , Media Komputindo, Aug 12, 2015 - 528 pages.
- John dan Mike Douglass. 1975. Pengembangan. Agropolitan : Sebuah Siasat Baru Perencanaan Regional di Asia. Jakarta: Lembaga Penerbit Fakultas Ekonomi.
- Kamus Besar Bahasa Indonesia <https://www.kbbi.co.id> .2022.
- Kartono, Kartini, 2008 : Pemimpin dan Kepemimpinan. Jakarta : PT. Raja. Grafindo Persada.
- Koontz, H., C. O'Donnell, dan H. Wehrich, 2013, Manajemen, Jilid 2,. Terjemahan, Erlangga, Jakarta. Kreitner, Robert, 2015.
- Kreitner and Kinicki. 2009. Perilaku Organisasi. Edisi 5. Jakarta : Salemba. Empat. Luthans, Fred. 1995. Organizational Behaviour. Sevent Edition . New York .
- Kunandar. 2007. Guru Profesional : Implementasi Kurikulum Tingkat Satuan. Pendidikan (KTSP) dan Sukses dalam Sertifikasi Guru. Jakarta : Rajagrafindo Persada.
- Malayu SP. Hasibuan, 2013, Manajemen Sumber Daya Manusia, Bumi Aksara, Jakarta.

- Mc Clelland, David. C. 1988. Human Motivation. New York : Cambridge. University Press.
- Mc.Gregor <https://www.thebalancecareers.com/theory-x-and-theory-y-management-style-4163373>  
<https://bit.ly/3kgod4E>.
- Moerdjiono, Imam. 2002. Kepemimpinan dan Keorganisasian. Jakarta: UII Press. Moleong, Lexy. 2011. Metodologi Penelitian Kualitatif, Edisi Revisi. Bandung: PT.
- Nawawi, Hadari, 2011, Manajemen Sumber Daya manusia, Yogyakarta: Gadjah. Mada University Press.
- Nawawi, Hadari. 2005. Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Bisnis yang Kompetitif .Cetakan Keempat. Penerbit Gajah Mada University Press, Yogyakarta.
- Patton dan D.Sawicki.1986 Metode Penelitian dalam Teori dan Praktek. Jakarta: Rineka ... Perencanaan Implementasi
- .Pearce, J. A., & Robinson, R. B. 2007. Manajemen Strategi. Jakarta: Salemba Empat. Pustaka. Jakarta.
- R.Terry, George dan Leslie W.Rue. 2010 ,Dasar-Dasar Manajemen. (Jakarta: Bumi. Aksara, .
- R.Terry, George. Prinsip- Prinsip Manajemen. Jakarta: Bumi Aksara, 2006. Bumi Aksara.
- Ricky W. Griffin; alih bahasa Gina Gania ; Manajemen. Jilid 1. Edisi 7 / Book ·ind ·Jakarta Erlangga , 2004 Robbins, S., & Judge, T. A. 2011. Perilaku Organisasi Buku 2 Edisi 12
- Rustiadi, Ernani, Dkk. 2011. “Perencanaan dan Pengembangan Wilayah”. Jakarta: Yayasan Pustaka Obor Rakyat.
- Sadyohutomo. 2008. Manajemen Kota dan Wilayah. Jakarta: Bumi Aksara.
- Salemba Empat.
- Scott G William ,1962 . Human Relation Management A Behavioral Science Approach ,Richard ,D.Irwin, Inc , Home Wood ,Illinois.

- Sedarmayanti. 2017. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Refika. Aditama.
- Shafizt & Ott dalam Levy, Paul E. 2010. *Industrial Organizational Psychology: Understanding the Workplace*, New York: Worth Publisher.
- Siagian, Sondang P. 2003. *Manajemen Strategik*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Siagian, Sondang P. 2003. *Teori & praktek kepemimpinan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Siagian, Sondang. 2011. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Penerbit.
- Siegel, Joel G dan Shim, Jae K. 1999. *Kamus Istilah Akuntansi*. Jakarta: PT. Gramedia.
- Soemarso. 2002. *Akuntansi Suatu Pengantar*. Jakarta: Salemba Empat.
- Soekanto, Soerjono. *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Sondang Siagian, 2013, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Bumi Aksara, Bandung.
- Spencer, M. Lyle & Spencer, M. Signe., 1993. *Competence at Work.*, Canada: John ... Model Kompetensi Pembeda
- .Stephen P.Robbins, 2009. *Manajemen*, Jilid 1. Edisi Kesepuluh. Penerbit. Erlangga.
- T. Hani Handoko, 2009. *Manajemen*. Edisi kedua.
- Stephen, Robbins .2015. *Perilaku Organisasi*, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Nurdin. (2011). *Pengaruh Gaya Kepemimpinan dan Motivasi*.
- Stoner James A.F. · Freeman, R. Edward · Gilbert, Daniel R. *Management*. Cetak 1 ; Jakarta : Prenhallindo, 1996.
- Sudarmanto, SIP, Msi .2009. *Kinerja dan Pengembangan Kompetensi SDM*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar.



- Suryani, Ni Kadek .2008. Kinerja Organisasi. Yogyakarta: Deepublish. Tandililin, Erduadus. 2010. Portofolio dan Investasi Teori dan Aplikasi.
- Taufiqurokhman ,2008 ,Konsep Dan Kajian Ilmu Perencanaan , Penerbit Fisipol Univ, Prof Moustopo ,Jakarta .
- Tead; Terry; Hoyt dalam Kartono, 2003 “beyond leadership” (12 konsep kepemimpinan)”. Jakarta: PT Elek Media Komputindo.
- Thalib, S.B. 2010. Psikologi Pendidikan Berbasis Analisis Empiris Aplikatif. Jakarta: Kencana Media Group.
- Undang Undang Tentang Penanganan Konflik Sosial ,Bab 1 Ketentuan Umum ,Pasal 1 <https://referensi.elsam.or.id/2015/04/uu-nomor-7-tahun-2012-tentang-penanganan-konflik-sosial>.
- Undang-undang RI No.20 tahun 2003 tentang Sistem Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun .
- Van Looy B. Van Dierdonck R. Gemmel P. 1998. Services management: an integrated approach. Pitman Publishing. Gholamzadeh, D dan S.
- W. Richard Scott. 1962. Formal Organizations: A Comparative. Approach. San Francisco: Chandler Publishing Co. BPS. (2014).
- Weber, Max, 1947. From Max Weber: Essays in Sociology. Edited by H.H. Gerth and C.Wright Mills. New York: Oxford University Press.
- Wibowo, 2007. Manajemen Kinerja, Jakarta:PT. Raja Grafindo Persada.
- Wibowo, 2016. Manajemen Kinerja, Edisi Kelima, PT.Rajagrafindo Persada. Jakarta-14240.
- Winardi, DR., S.E. 2000. Kepemimpinan Dalam Manajemen. Jakarta: Rineka Cipta.

Wirjana Bernardine R., Supardo Susilo,2005, Manajemen Perilaku Organisasi, Edisi Revisi Cetakan Pertama,. Prenada Media, Jakarta.

Wukir. 2013. Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Organisasi Sekolah Yogyakarta: Multi Presindo.

Zwell, Michael. 2000. Creating a Culture of Competence. New York: John Wiley

## TENTANG PENULIS



**Dr. Junaidi, SE., M.M.** Dosen Pasaca Sarjana Uniuniversitas Sang Bumi Ruwa Jurai. Tempat Tanggal Lahir Jambi, 23 Juni 1963 ,Agama islam saat ini pengajar pasaca sarjana pada Univesitas Sang Bumi Ruwa Jurai Lampung mengajar mata kuliah Manajemen.

Pendidikan yang di tempuh S 1 Manajemen Universitas Bandar Lampung tahun 1990, S-2 Manajemen Universitas Sang Bumi Ruwa Jurai tahun 2012 dan S 3 Manajemen Sumber Daya Manusia Universitas Persada Indonesia Y.A.I. Jakarta lulus tahun 2018.

Penulis adalah Purnawirawan Polri yang berpangkat terakhir AKBP. Yang diawali dinas sebagai bintanga Polri alumni SPN Betung Palembang tahun 1985 angkatan 3.

Dimasa pada saat dinas, penulis sering menjadi nara sumber di bidang Lalu lintas jalan raya yang antara lain. Nara Sumber di TVRI tetang Lalu lintas jalan raya manajemen Reka yasa lalu lintas, kemudian masalah analisa dampak lalu lintas yang sebabkan adanya bangunan-bangunan di kota Madya atupun Kabupaten yang tidak memenuhi persyaratan atau perundang-undangan.

Bagi pembaca yang berminat bersilahturahmi kepada penulis silahkan hubungi melalui email [jun96360@gmail.com](mailto:jun96360@gmail.com).

**Dr. Refi Arioen, STP., MTA.** Dosen Pasaca Sarjana Uniwersitas Sang Bumi Ruwa Jurai Tempat Tanggal Lahir Bengkulu 21 Juni 1986, Agama islam saat ini pengajar pasaca sarjana pada Univesitas Sang Bumi Ruwa Jurai Lampung mengajar mata kuliah Metodologi Penelitian.

Pendidikan yang di tempuh S1 Teknoligi Hasil Pertanian Unila tahun 2004. S2 Magister Teknologi Agroidustri Unial tahun 2009. S3 Teknologi Industri Pertanian Unpad tahun 2013 Email [refiarioen@gmail.com](mailto:refiarioen@gmail.com)